



# SAMOEVALVACIJSKO POROČILO ZA ŠTUDIJSKO LETO 2020/21

Oktober – december 2021

---

# KAZALO VSEBINE

1	UVOD .....	5
2	DELOVANJE VIŠJE PROMETNE ŠOLE IN VPETOST V OKOLJE .....	7
2.1	POS LANSTVO, VIZIJA IN STRATEŠKI NAČRT .....	7
2.2	NOTRANJA ORGANIZIRANOST VIŠJE PROMETNE ŠOLE .....	9
2.2.1	<i>Organi Višje prometne šole</i> .....	9
2.2.2	<i>Organiziranost študentov</i> .....	11
2.2.3	<i>Referat za študentske zadeve</i> .....	11
2.3	IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST VIŠJE PROMETNE ŠOLE .....	12
2.3.1	<i>Način izvajanja študija</i> .....	14
2.3.2	<i>Mednarodno sodelovanje</i> .....	14
2.4	PRAKTIČNO IZOBRAŽEVANJE .....	16
2.5	SPREMLJANJE POTREB PO ZNANJU IN ZAPOSLOVNE POTREBE V OKOLJU .....	18
2.5.1	<i>Sodelovanje šole z okoljem in delodajalci</i> .....	18
2.5.2	<i>Diplomanti</i> .....	19
2.5.3	<i>Klub diplomantov</i> .....	20
2.5.4	<i>Karierni center</i> .....	20
2.6	NOTRANJI SISTEM KAKOVOSTI .....	21
2.7	OBVEŠČANJE DELEŽNIKOV IN JAVNOSTI O ŠTUDIJSKIH PROGRAMIH IN DEJAVNOSTI ŠOLE .....	22
3	KADRI .....	24
3.1	STROKOVNA DEJAVNOST IN KADRI .....	24
3.1.1	<i>Zaposleni na Višji prometni šoli</i> .....	25
3.1.2	<i>Izobraževanje zaposlenih</i> .....	26
3.1.3	<i>Zadovoljstvo zaposlenih</i> .....	27
4	ŠTUDENTI .....	28
4.1	VPIS ŠTUDENTOV .....	28
4.1.1	<i>Podatki o vpisu in prehodnost študentov</i> .....	29
4.2	MOBILNOST ŠTUDENTOV .....	32
4.3	VAROVANJE PRAVIC ŠTUDENTOV .....	32
4.4	ORGANIZIRANOST ŠTUDENTSKE SKUPNOSTI .....	32
5	MATERIALNE RAZMERE .....	34
5.1	PROSTORI IN OPREMA .....	34
5.2	KNJIŽNICA .....	35
5.3	PRILAGODITVE ŠTUDENTOM S POSEBNIMI POTREBAMI .....	37
5.4	FINANCIRANJE .....	37
6	ZAGOTAVLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI TER IZVAJANJE ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV .....	38
6.1	IZVEDBA IZOBRAŽEVALNEGA PROCESA .....	38
6.2	ZADOVOLJSTVO ŠTUDENTOV .....	40
6.2.1	<i>Zadovoljstvo študentov pri praktičnem izobraževanju</i> .....	41
6.3	SWOT-ANALIZA .....	44
7	KRATEK POVZETEK .....	47

## KAZALO TABEL

TABELA 1: PREDLOGI IZBOLJŠAV 2.1 .....	9
TABELA 2: PREDLOGI IZBOLJŠAV 2.2 .....	12
TABELA 3: ŠTEVILO ŠTUDENTOV V ŠT. L. 2018/19, 2019/20, 2020/21 .....	13
TABELA 4: KRATKOROČNI CILJ VIŠJE ŠOLE .....	14
TABELA 5: PREDLOGI IZBOLJŠAV 2.3 .....	16
TABELA 6: PREDLOGI IZBOLJŠAV 2.4 .....	18
TABELA 7: SODELOVANJE Z GOSPODARSTVOM LETA 2020 .....	19
TABELA 8: PREDLOGI IZBOLJŠAV 2.5 .....	21
TABELA 9: PREDLOGI IZBOLJŠAV 2.7 .....	23
TABELA 10: PREDLOGI IZBOLJŠAV 3.1 .....	25
TABELA 11: ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA VPŠ .....	25
TABELA 12: PREDLOGI IZBOLJŠAV 3.1.1 .....	26
TABELA 14: PREDLOGI IZBOLJŠAV 3.1.2 .....	26
TABELA 14: PREDLOGI IZBOLJŠAV 3.1.3 .....	27
TABELA 15: ŠTEVILO ŠTUDENTOV IN ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV, KI JIH JE VPŠ IZVAJALA V ŠTUDIJSKEM LETU 2020/21 .....	28
TABELA 16: PREHODNOST REDNIH ŠTUDENTOV OD LETA 2017 DO 2021 .....	30
TABELA 17: PREHODNOST IZREDNIH ŠTUDENTOV OD LETA 2018 DO 2021 .....	31
TABELA 18: KRATKOROČNI CILJ VIŠJE ŠOLE O PREHODNOSTI ŠTUDENTOV .....	31
TABELA 19: PREDLOGI IZBOLJŠAV 4.1 .....	31
TABELA 20: ŠTUDENTI SODELUJEJO V ORGANIH ODLOČANJA .....	33
TABELA 21: PREDLOGI IZBOLJŠAV 5.1 .....	35
TABELA 22: PREDLOGI IZBOLJŠAV 5.2 .....	37
TABELA 23: PREDLOGI IZBOLJŠAV 5.3 .....	37
TABELA 24: ANKETIRANJE ŠTUDENTOV ZA ŠTUDIJSKO LETO 2020/21 .....	40
TABELA 25: PREDLOGI IZBOLJŠAV 6.2 .....	43
TABELA 26: SWOT-ANALIZA ZA SPREMLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI NA VPŠ .....	44
TABELA 27: SWOT-ANALIZA ZA VPŠ MARIBOR .....	45

## KAZALO SLIK

SLIKA 1: PRIDOBLENE INFORMACIJE IZ REFERATA .....	12
SLIKA 2: POROČILO ŠTUDENTOV O ZADOVOLJSTVU PRI POTEKU PRI (109 ODGOVOROV) .....	18
SLIKA 3: ZADOVOLJSTVO ZAPOSLENIH Z IZVEDBO ŠTUDIJA NA DALJAVO .....	27
SLIKA 4: ZADOVOLJSTVO ŠTUDENTOV PO PROGRAMIH .....	39
SLIKA 5: OCENA KAZALNIKOV PRI IZVEDBI ŠTUDIJA NA DALJAVO V PRIMERJAVI Z IZVEDBO V PREDAVALNICI .....	41
SLIKA 6: OCENA STOPNJE ZNANJA IN IZKUŠENJ PRIDOBLENIH NA PRI – LIN, POSLOVNA LOGISTIKA (55 ODGOVOROV) .....	42
SLIKA 7: OCENA STOPNJE ZNANJA IN IZKUŠENJ PRIDOBLENIH NA PRI – LIN, TRANSPORTNA LOGISTIKA (36 ODGOVOROV) .....	42
SLIKA 8: OCENA STOPNJE ZNANJA IN IZKUŠENJ PRIDOBLENIH NA PRI – VOK (18 ODGOVOROV) .....	43

# 1 UVOD

Višja prometna šola Maribor, ki je organizacijska enota zavoda Prometna šola Maribor, je v študijskem letu 2020/21 nadaljevala z izvajanjem višješolskih programov Logistično inženirstvo (redni in izredni študij) in Varstvo okolja in komunala (redni in izredni študij). Za višješolski program Ekonomist je višja šola še zmeraj vpisana v razvid, vendar programa (izredni študij) ne izvaja več (razen obveznih izpitov in diplom).

Višja prometna šola Maribor izvaja pedagoški proces v lastnih prostorih, ki so last Vlade Republike Slovenije, ustanoviteljice zavoda Prometna šola Maribor.

V študijskem letu 2020/21 je pedagoški proces potekal kombinirano v predavalnicah in na daljavo zaradi razglasitve epidemije in uredb vlade za zaježitev širitve Covid-19. Za organizacijo izvedbe pedagoškega procesa je bil odgovoren ravnatelj VPŠ mag. Gregor Rak, ki je hkrati opravljal tudi funkcijo direktorja zavoda Prometna šola Maribor, ki vodi, usmerja, nadzoruje in usklajuje izobraževalno in drugo delo šole na podlagi ustanovitvenega akta Prometne šole Maribor. O delu je poročal organom zavoda. Svet zavoda se je sestajal na rednih sejah ter s tem sodeloval pri odločanju o delu šole.

Komisijo za spremljanje in zagotavljanje kakovosti sestavljajo:

- mag. Vanja Kajzer – predsednica,
- mag. Dušan Kolarič – član,
- Martina Belšak – članica,
- dr. Andreja Križman – članica,
- mag. Jožica Dobaj – članica,
- Uroš Kociper – član,
- Tamara Grah – članica.

Samoevalvacijsko poročilo za študijsko leto 2020/21 je nastalo kot rezultat ocenjevanja stanja na področju ugotavljanja, spremljanja in zagotavljanja kakovosti na Višji prometni šoli Maribor (v nadaljevanju: VPŠ). Namen samoevalvacije VPŠ je nenehno zagotavljanje, spodbujanje in izboljševanje kakovosti študijskega procesa ter priprava podlag za strokovno odločanje, načrtovanje razvoja in izboljšanje delovanja šole.

Šola izvaja postopke samoevalvacije v skladu z zakonodajo višjih šol, podzakonskimi akti in s Poslovníkom kakovosti višje šole.

Pri pripravi samoevalvacijskega poročila smo sodelovali člani Komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti VPŠ (v nadaljevanju KK VPŠ) in ostali sodelavci.

Računalniška obdelava podatkov in oblikovanje besedila:

- mag. Vanja Kajzer

Lektoriranje besedila:

- Martina Belšak

Samoevalvacijsko poročilo je bilo podano v razpravo in potrditev članom KK VPŠ, predavateljski zbor in strokovni aktivni pa so se z njim seznanili na predavateljskem zboru. Prav tako je bilo samoevalvacijsko poročilo za omenjeno študijsko leto posredovano članom strateškega sveta in predstavljeno na svetu zavoda.

## SPLOŠNO O VIŠJI PROMETNI ŠOLI

**NASLOV:** PROMETNA ŠOLA MARIBOR  
VIŠJA PROMETNA ŠOLA MARIBOR  
Preradovičeva ul. 33  
2000 Maribor

**RAVNATELJ:** **mag. Gregor RAK**, univ. dipl. inž. prom.

**TAJNIŠTVO VPŠ:** **Irena Ovčar**  
tel.: 02 429 4 140  
faks: 02 429 4 139  
e-pošta: [tajnistvo@vpsmb.eu](mailto:tajnistvo@vpsmb.eu)  
spletna stran: <http://prometna.net/visja-sola/>

## 2 DELOVANJE VIŠJE PROMETNE ŠOLE IN VPETOST V OKOLJE

### 2.1 POSLANSTVO, VIZIJA IN STRATEŠKI NAČRT

Za izvajanje izobraževalnega procesa na Višji prometni šoli so, v skladu s svojimi pooblastili, z obveznostmi, zadolžitvami in s pristojnostmi, zadolženi vsi delavci šole.

Predavateljski zbor Višje prometne šole sestavljajo predavatelji iz posameznih izobraževalnih programov. Člani predavateljskega zbora se srečujejo na predavateljskih zborih, medtem ko strokovne vsebine obravnavajo v okviru strokovnih aktivov. Predavateljski zbor tudi odloča o zadevah, ki so v njegovi pristojnosti in ki jih določata Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja in Zakon o višjem šolstvu, pa tudi nekateri podzakonski akti. Predavatelji še pred pričetkom pedagoškega dela pripravijo za vsak predmet, pri katerem izvajajo pedagoški proces, načrt dela in predavateljev izvedbeni kurikulum.

Pedagoško delo na Višji prometni šoli poteka na podlagi letnega delovnega načrta šole (LDN), v katerem so podane tudi obvezne dejavnosti, ki izhajajo iz akta o ustanovitvi in Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja. LDN predstavlja okvir za uspešno delo v študijskem letu. Vsekakor ne gre za tog dokument, saj ga je, glede na spremenjene okoliščine, med letom možno tudi dopolnjevati.

Spremljanje izvajanja načrtovanega organizacijskega in pedagoškega dela v letnem delovnem načrtu je potekalo na naslednjih ravneh:

- individualno: razgovori z ravnateljem, s predavatelji, programskim vodjem in z organizatorji praktičnega izobraževanja,
- izvedba ocenitve javnih delavcev,
- sestanki strokovnih aktivov: spremljanje strokovnega dela v aktivih,
- sestanki predavateljskega zbora: pregled doseženih rezultatov in ocena izobraževalnega procesa v preteklem obdobju in celem študijskem letu,
- spremljanje izvedbe pedagoškega dela in izvedbe praktičnega izobraževanja.

Delovanje Višje prometne šole se opira na vizijo, poslanstvo in vrednote šole. Tovrstne usmeritve so zaposlenim na voljo z objavo v prostorih šole in na spletni strani <http://prometna.net/visja-sola/o-soli/poslanstvo-in-vizija/>.

#### **Vrednote**

Poštenost, humanost, kakovost, korektnost, odgovornost, doslednost, strpnost do drugače mislečih, prijaznost, sprejemanje novosti, pripadnost šoli, odličnost, etičnost, znanje.

Vrednote šole so temelj, na katerem gradimo in uresničujemo naše poslanstvo in vizijo. Z udeležanjem vrednot pri našem vsakdanjem delu želimo postati študentom prijazna šola, ki ob strokovnem razvoju spodbuja tudi sproščen in kolegialen odnos med vsemi deležniki izobraževalnega procesa. Na bazi potrjenih vrednot, poslanstva in vizije temelji tudi dolgoročni razvojni program šole.

#### **Poslanstvo**

Poslanstvo Višje prometne šole je izobraževanje študentov v javno veljavnih izobraževalnih programih na področju logistike, informatike, varstva okolja s komunalno in ekonomije, izvajanje seminarjev, posvetov in drugih oblik izobraževanja za gospodarske in negospodarske subjekte in partnerje v domačem in tujem okolju.

## Vizija

V pokrajini in širšem okolju bomo prepoznani kot vodilna višja strokovna šola za logistiko, informatiko, varstvo okolja in komunalo ter ekonomijo, ki bo v sodelovanju z gospodarstvom izvajala obstoječe programe in razvijala nove izobraževalne programe za zagotavljanje kompetentnih in zaposljivih strokovnjakov.

## STRATEŠKE USMERITVE VIŠJE PROMETNE ŠOLE

Menimo, da so sledenje razvoju stroke, povezovanje z gospodarstvom, vključevanje strokovnjakov iz priznanih podjetij, uporaba sodobnih učnih metod dela v izobraževalnem procesu zagotovila, da bodo študenti dobili znanja oziroma kompetence, ki jih tehnološko razvita družba potrebuje, hkrati pa jim omogočajo primerno podlago za uspešno nadaljevanje izobraževanja. Zato smo za uresničitev vizije razvoja Višje prometne šole v obdobju 2020 do 2025 (študijsko leto 2020/21 do 2024/25) v Dolgoročnem razvojnem načrtu višje šole za obdobje 2020 do 2025 zastavili naslednje ključne strateške razvojne usmeritve šole:

1. Z viri bomo ravnali racionalno z upoštevanjem načel trajnostnega razvoja.
2. V podjetnem in inovativnem okolju bomo ustvarjali kakovostni izobraževalni proces.
3. Naš izobraževalni proces bomo soustvarjali s partnerji iz gospodarstva in drugih institucij doma in v tujini.
4. Zagotavljali bomo primerno in prijetno delovno okolje, v katerem bodo lahko deležniki našega procesa uresničevali svoje razvojne cilje.

Ocenjujemo, da bomo z Dolgoročnim razvojnim načrtom, ki sledi temeljnim strateškim usmeritvam, ustvarili pogoje za:

- dolgoročno bolj stabilno financiranje šole,
- izboljššan pristop k izvedbi sodobnega študija na daljavo,
- internacionalizacijo šole,
- razvojno in inovativno naravnost šole,
- nadgradnjo organizacijske kulture in izgradnjo sistema kakovosti študija,
- intenziviranje sodelovanja z gospodarstvom in s širšim okoljem,
- vzpostavitev aktivnega delovanja kariernega centra,
- načrtno kadrovsko politiko šole,
- motiviranje študentov za študij in obštudijsko dejavnost,
- aktiven odnos do razvoja šole v luči trajnostnega razvoja,
- aktivnejšo promocijo šole.

## SODELOVANJE Z DRUŽBENIM OKOLJEM

VPŠ uspešno sodeluje z okoljem – MIZŠ, MOM, Štajerska gospodarska zbornica, GZS, MČ Studenci, Skupnost višjih šol, podjetja (stiki s podjetji se vzpostavljajo zaradi izvajanja praktičnega izobraževanja in kasnejših zaposlitvenih možnosti diplomantov ter prenosa dobrih praks v teorijo s pomočjo nastopnih predavanj, okroglih miz, posvetov ipd.).

Na lokalni ravni se povezujemo še s Srednjo prometno šolo, ki je del zavoda Prometna šola Maribor in ki predstavlja petinski del baze naših študentov. V smislu predstavitve naših študijskih programov in možnosti študija na naši šoli se redno predstavljamo tudi na nekaterih srednjih šolah v našem lokalnem okolju.

Na državni ravni je VPŠ aktivna članica Skupnosti višjih strokovnih šol Slovenije, kjer je ravnatelj tudi član upravnega odbora, naša predavateljica je članica skupine za kakovost in dva predavatelja člana akreditacijske komisije pri MIZŠ.



Dva naša predavatelja sta v tem času tudi sodelovala s Skupnostjo višjih strokovnih šol Slovenije v projektu ustanavljanja kariernih centrov na šolah. V sodelovanju s Skupnostjo višjih strokovnih šol Slovenije so se štirje predavatelji vključili tudi v projekt Ciljaj višje, ki se bo nadaljeval tudi v letu 2021/22.

Sodelovali smo z ostalimi višjimi šolami na ravni rednih srečanj ravnateljev višjih šol ter na ravni predavateljev pri prenovi programa LIN. Okrepiti je bilo potrebno sodelovanje z institucijami s področja izobraževanja in z gospodarskimi družbami s področij logistike in komunale.

V okviru projekta MUNERA 3 smo pripravili naslednje programe usposabljanja:

- Sistem ravnanja z odpadki v Republiki Sloveniji (Snaga d. o. o.),
- Učinkovita komunikacija na delovnem mestu (DB Schenker d. o. o.).

Tudi v tem študijskem letu smo si prizadevali okrepiti sodelovanje s sorodnimi visokoškolskimi izobraževalnimi institucijami in z gospodarstvom, predvsem pri izvajanju projektov v sodelovanju z njimi.

Sodelovali smo tudi pri aktivnosti izvedbe kolesarskega izpita v organizaciji Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu v MOM.

Tabela 1: Predlogi izboljšav 2.1

		KDO	TERMIN
1.	Večja angažiranost šole pri projektih Skupnosti VSŠ	Vodstvo in predavatelji	2021/22
2.	Zagotoviti organizacijske in kadrovske pogoje za sodelovanje v projektih z gospodarskimi subjekti (projektna pisarna in zagotovljena sredstva)	Vodstvo	2021/22
3.	Posodobiti poslanstvo in vizijo na vidnih mestih (predavalnice in ostali prostori)	KK	Januar 2022

## 2.2 NOTRANJA ORGANIZIRANOST VIŠJE PROMETNE ŠOLE

### 2.2.1 Organi Višje prometne šole

**Ravnatelj mag. Gregor Rak** v skladu z ZVSI (11. člen) in v skladu z ustanovitvenim aktom Prometne šole Maribor opravlja naloge pedagoškega vodje in poslovnega organa šole.

**Vodji programskega področja mag. Dušan Kolarič (redni študij) in Martina Belšak (izredni študij)** opravljata delo tudi v skladu s Pravilnikom o normativih za financiranje višjih strokovnih šol in pomagata organizirati in voditi pedagoški proces po nalogu ravnatelja.

**Strateški svet** opravlja naloge v skladu z zakonskimi pristojnostmi (ZVSI, 10. člen). Načrtovano je bilo, da se bo strateški svet sestel na petih rednih sejah, kjer bi obravnaval predvidene naslednje teme:

- iskanje novega člana SS,
- poročilo/evalvacija o aktivnostih VPŠ v tekočem študijskem letu,
- evalvacija dolgoročnih strateških ciljev in poročilo o doseganju ciljev iz dolgoročnega načrta,
- delovanje kariernega centra,

- o razvojna dejavnost in sodelovanje z gospodarstvom,
- o obravnava ostalih aktualnih informacij iz obsega pristojnosti SŠ.

Zaradi Covid-19 in posledično dela od doma se je strateški svet v št. letu 2020/21 sestal 3-krat. V tem obdobju je potekalo tudi aktivno korespondenčno sodelovanje s člani sveta preko e-pošte, telefonskih kontaktov, učilnice Teams, v nekaterih primerih pa tudi osebno. Obravnavali so teme, razvidne v Realizaciji LDN VPŠ (stran 7). Sestavljajo ga člani:

- o predstavnika Območne zbornice Maribor in gospodarstva (delodajalcev): Gorazd Bende in Marjan Bezjak (podpredsednik),
- o predstavniki predavateljskega zbora: mag. Dušan Kolarič (predsednik), dr. Janez Ekart, dr. Andreja Križman,
- o predstavnika študentskega sveta: Michelle Magerl, Anja Majhenič,
- o diplomant VPŠ: Marko Rečnik, ki ga je zamenjal Mitja Lešnik.

**Predavateljski zbor**, ki ga vodi ravnatelj, opravlja naloge po ZVSI (12. člen) in se je v študijskem letu 2020/21 sestal 2-krat na redni seji (Teams) in 4-krat na korespondenčni seji ter obravnaval teme, razvidne v Realizaciji LDN VPŠ (stran 5, 6).

**Strokovni aktivni** delujejo po 13. členu ZVSI-ja. Strokovni predmeti so združeni v aktive po programih:

- o LOGISTIČNO INŽENIRSTVO (LIN):  
Vodja aktiva: mag. Adrijana Kresnik Kočev
- o VARSTVO OKOLJA IN KOMUNALA (VOK)  
Vodja aktiva: mag. Vlasta Ojsteršek
- o EKONOMIST (EKON)  
Vodja aktiva: mag. Vanja Kajzer
- Člani strokovnih aktivov so predavatelji, ki izvajajo študijski proces v tem programu. Sestanki so potekali v sklopu predavateljskih zborov, razprava pa po njih. Člani aktivov so ob izvajanju študijskega procesa sodelovali še:
- Na začetku študijskega leta so kot vsako leto imeli možnost oddati predloge nakupa študijske literature, materialnih sredstev in predloge izobraževanj.
- Predavatelji so se pri izvedbi študijskega procesa medpredmetno povezovali (1. letnik: LOS, STJ, PKV, RAI; VPD, TKS, LIN; VOK: GOD in RAI, ter 2. letnik MME in TOT).
- Prisotnost in aktivno sodelovanje pri izvedbi izobraževanj za zaposlene (Uporaba orodja Office 365 za e-podprt študij), na predavanjih zunanjih izvajalcev (DPD, Henkel Maribor).
- Predavatelji so se udeležili tudi spletnih seminarjev (webinarjev), ki so se v času šolanja na daljavo pojavili preko različnih ponudnikov.

Obravnavane teme, sodelovanja in poročila so razvidna v Realizaciji LDN VPŠ (stran 8-10).

**Študijska komisija** opravlja naloge po ZVSI (14. člen ZVSI) in jo sestavlja pet predavateljev višje strokovne šole: Živa Trstenjak (predsednica), mag. Dušan Kolarič, dr. Andreja Križman, dr. Marko Rajter, Danijela Gerkič Blatnik. V letu 2020/21 so se sestali na 12 sejah (redne, izredne, dopisne in, v času COVID-19, tudi na daljavo).

**Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti na VPŠ** po ZVSI (15. člen) sestavljajo predsednica in šest članov: mag. Vanja Kajzer – predsednica, mag. Dušan Kolarič, Martina Belšak, dr. Andreja Križman, mag. Jožica Dobaj, Uroš Kociper, Tamara Grah.

Komisija za kakovost je v letu 2020/21 zaradi izrednih razmer in dela od doma še nekoliko prilagodila in dopolnila ankete za študente. Želeli so dobiti povratno informacijo o zadovoljstvu študentov z delom na daljavo. Izvedli pa so tudi anketiranje ostalih deležnikov.

## 2.2.2 Organiziranost študentov

Skupnost študentov sestavljajo študenti vseh programov in letnikov višje strokovne šole ne glede na to, ali se izobražujejo redno ali izredno. Skupnost študentov ima naslednje pristojnosti:

- voli in razrešuje študentski svet,
- voli svoje predstavnike v svet zavoda,
- predlaga svoje predstavnike v strateški svet in komisijo za spremljanje in zagotavljanje kakovosti,
- sprejema interna pravila o delovanju in organih skupnosti študentov in
- opravlja druge naloge v skladu s predpisi.

Skupnost študentov predstavlja petčlanski študentski svet, ki ga izvolijo študentje na tajnih volitvah. Predsednika študentskega sveta izvolijo člani sveta izmed sebe.

Skupnost študentov sodeluje pri izvedbi informativnih dni, pripravlja promocijski material v obliki objav in posnetkov, sodeluje pri pripravi in izvedbi spoznavnega večera, kulturnega dne, športnega srečanja VPŠ.

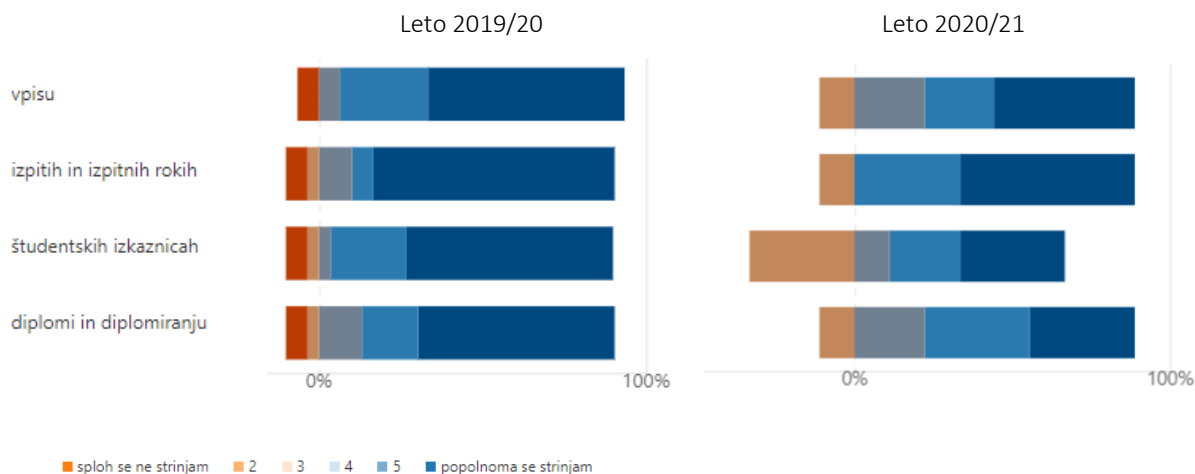
Študenti so v skladu s 45. členom ZVSI organizirani v študentski svet, ki je sestavljen iz petih članov, ki sodelujejo tudi v organih šole: Michelle Magerl, Anja Majhenič (strateški svet), Uroš Kociper, Tamara Grah (komisija za kakovost), Anže Hojski, Luca Maximilian Simonič, Manuela Tibaut – do januarja 2021, Mojca Fijavž, Miha Gotovnik, Luca Maximilian Simonič – od januarja 2021 naprej (svet zavoda).

## 2.2.3 Referat za študentske zadeve

V referatu za študentske zadeve sta bili v študijskem letu 2020/21 zaposleni 2 referentki: Simona Dobrič in Irena Ovčar (25 %). Referentki sta skrbeli za administrativne in zakonsko pravne zadeve v zvezi s študijem. Referat je opora in podpora v izobraževalnem procesu tako za študente kot predavatelje. Deluje v času uradnih ur (in velikokrat tudi izven), veliko informacij pa si študent pridobi že na spletni strani VPŠ in tudi telefonsko. V referatu so bile izvedene vse planirane aktivnosti. Posebno pozornost so posvetili računalniškemu vodenju evidence študentov in ostale dokumentacije ter optimizaciji dela v referatu.

Iz rezultatov anket izhaja, da so zaposleni na splošno zadovoljni z delom referentk – sodelovanje je ocenjeno kot zelo dobro, tudi informiranost za potrebe dela je zelo dobra.

Rezultati ankete o zadovoljstvu študentov z referatom so nekoliko manj kredibilni, saj je bila zaradi Covid obdobja manjša odzivnost pri reševanju teh anket. Študenti v tem času niso imeli veliko osebnih stikov z referatom, vendar uradne ure še zmeraj ne odgovarjajo vsem (ocena 4,11 od 6). Referentke so dostopne in dosegljive vsak dan v času uradnih ur, ki so razporejene v dopoldanskem in popoldanskem času.



Slika 1: Pridobljene informacije iz referata

Vir: Anketa o šoli in študijskem procesu 2019/20, 2020/21

Tabela 2: Predlogi izboljšav 2.2

		KDO	TERMIN
1.	Priprava ankete za poglobljeno spremljanje zadovoljstva deležnikov z delom referata, izvedba in ukrepanje	KK	2021/22
2.	Aktivno sodelovanje predavateljev pri prenovi programov: Logistično inženirstvo Varstvo okolja in komunala	Predavatelji	Do dec 2021 2021/22
3.	Imenovanje koordinatorskega delavca za aktivnejše delovanje študentske skupnosti	Vodstvo	Okt 2021
4.	Skrbeti za uravnotežen razvoj obeh študijskih programov na šoli (sodelovanje z gospodarstvom, vabljeni predavanja)	Vodstvo in predavatelji	2021/22

## 2.3 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST VIŠJE PROMETNE ŠOLE

V študijskem letu 2020/21 je VPŠ izobraževala po višješolskih programih:

- logistično inženirstvo (redni in izredni študij),
- varstvo okolja in komunala (redni in izredni študij) in
- ekonomist (le izredni študij) – v mirovanju,

po katerih si po zaključenem študiju študenti pridobijo javnoveljavno izobrazbo in javnoveljavne strokovne nazive inženir logistike, inženir varstva okolja in komunale ter ekonomist.

Semestralni urniki za programa Logistično inženirstvo ter Varstvo okolja in komunala so bili objavljeni na spletni strani šole, v učilnici Teams in na oglasni deski.

Zaradi epidemije COVID-19 smo izvedli pedagoški proces od 19. 10. 2020 na daljavo. S samo izvedbo in prilagajanjem pedagoškega procesa nismo imeli večjih težav.

V študijskem letu 2020/21 je bila tako na šolo vpisana že devetnajsta generacija študentov.

V študijskem letu 2020/2021 je bilo v programe na Višji prometni šoli v Mariboru po uradnih podatkih CEUVIZ-a vpisanih 291 študentov, od tega jih je 57 ponavljajo letnik. Podrobnejša analiza je predstavljena v tabeli 1. V projektu MUNERA 3 je bilo vpisanih 11 izrednih študentov programa Logistično inženirstvo. Razen enega študenta morajo študentje opraviti samo še diplomsko delo.

Tabela 3: Število študentov v št. I. 2018/19, 2019/20, 2020/21

Programi logistično inženirstvo (LIN) in varstvo okolja in komunala (VOK)

		ŠTEVILO ŠTUDENTOV		
		Število prvič vpisanih		
		2018/19	2019/20	2020/21
1. letnik LIN	REDNI	87	82	73
1. letnik VOK	REDNI	23	20	22
2. letnik LIN	REDNI	65	56	54
2. letnik VOK	REDNI	12	10	15
Skupaj		<b>187</b>	<b>168</b>	<b>164</b>
1. letnik LIN	IZREDNI	48	23	19
1. letnik VOK	IZREDNI	0	0	1
2. letnik LIN	IZREDNI	35	31	49
2. letnik VOK	IZREDNI	2	0	1
Skupaj		<b>85</b>	<b>54</b>	<b>70</b>

Prehodnost iz prvega v drugi letnik je bila na rednem študiju v programu Logistično inženirstvo 64 %, v programu Varstvo okolja in komunala pa 71 %; na izrednem študiju pa 75 %. Nižja prehodnost študentov rednega študija je posledica vpisanih študentov, ki ali sploh ne pričnejo s študijem (vpis zaradi statusa) ali pa že takoj na začetku odnehajo (osebni vzroki, študentsko delo, težavnost študija ...). Izredni študenti so visoko motivirani za študij; ker izhajajo iz delovnega okolja, so jim vsebine študija bližje, obveznosti pa opravljajo redno tudi zaradi samoplačniškega študija. Prehodnost izrednih študentov je visoka tudi zaradi drugačnih pogojev vpisa v višji letnik in rezultat prehodnosti več let (ponavljanje letnika, status materinstva ipd.) (Letno poročilo PŠ 2021, 15, 16).

Tabela 4: Kratkoročni cilj višje šole

Opis kazalnika	Enota merjenja	Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Načrtovano leto	Pričakovana vrednost kazalnika	Realizirana vrednost kazalnika
Prehod aktivnih študentov iste generacije iz 1. v 2.	%	2019	76,00	2020	77,00	DA

Opis aktivnosti	Pričakovani rezultat
Nenehno spremljanje vpisa in prehodnosti študentov.	Zagotoviti stabilni vir financiranja šole.
Izvajanje tutorstva, dodatne govorilne in konzultacijske/učne ure za študente.	Pokazati zanimanje za uspešnost študentov in pripravljenost na dodatno pomoč vodi k večji motiviranosti in navdušenosti za študij ter opravljanju obveznosti študija.
Vzpostaviti sistem motiviranja študentov za čim hitrejšo dokončanje študija/diplomiranje - izvedba diplomskega seminarja, pomoč pri izbiri mentorja, svetovanje za izbiro teme diplomskega dela.	Zaključek študija že ob koncu 2. leta (prvega) vpisa za večino študentov.
Ustrezna razporeditev ur predavanj/vaj, izpitnih rokov.	Študentom omogočimo načrtovanje študijskih in drugih aktivnosti (prosti čas, študentsko delo) in jim s tem omogočimo uspešnejši študij in zadovoljstvo.
Izobraževalni načrt za študenta kot oblika (tutorskega) individualnega študijskega in poklicnega svetovanja študentom (karierni načrt).	Dokončanje študija in pomoč pri odkrivanju močnih (poklicnih) področij.

Vir: Letno poročilo PŠ 2020, stran 23, 24

V decembru 2020 smo pridobili nov študijski program Informatika (redni študij), ki ga bomo začeli izvajati naslednje študijsko leto 2021/22.

### 2.3.1 Način izvajanja študija

V študijskem letu 2020/21 smo izvajali študijske programe Logistično inženirstvo ter Varstvo okolja in komunala v obliki rednega in izrednega študija. Program Ekonomist imamo vpisan v razvid kot obliko izrednega študija, vendar se v tem študijskem letu zaradi nezanimanja ni izvajal.

Pedagoški proces je zaradi ponovne razglasitve epidemije COVID-19 potekal od 19. 10. 2020 na daljavo. Vsa predavanja in vaje so potekale preko enotnega informacijskega sistema (MS Teams), ki je tudi zagotavljal obojesmerno komunikacijo med študenti in predavatelji (videokonference).

V mesecu juniju 2021 sta bili izvedeni strokovni ekskurziji za študente 1. letnika LIN (Odelo d. o. o.) in VOK (Samooskrbni center Dole). Pri nekaterih strokovnih predmetih smo izvedli tudi gostujoča predavanja in obisk podjetij za prikaz praktičnih vsebin posameznih predmetov.

### 2.3.2 Mednarodno sodelovanje

Na VPŠ deluje Erasmus+ tim (Trstenjak, Križman, Kresnik Kočev). Izvedene oz. načrtovane so bile naslednje aktivnosti:

- V študijskem letu 2020/21 je VPŠ pridobila novo ECHE listino, ki je pogoj za sodelovanje v projektih v novem Erasmus obdobju 2021–27.
- Inštitucije, s katerimi sodeluje Višja prometna šola na mednarodnem področju, predvsem v okviru individualnih mobilnosti študentov in osebja, so:

- AT Knapp AG
  - NL Amsterdam University of Applied Sciences, Faculty of Technology
  - CZ CZECH TECHNICAL UNIVERSITY OF PRAGUE, Faculty of Transportation Sciences
  - CZ College of Logistics, Prerov
  - HR Polytechnic of Rijeka
  - HR University of Split
  - HR Polytechnic of Međimurje in Čakovec
  - HR University of Dubrovnik
  - HR Poslovno veleučilište Zagreb
  - HR, Sveučilište Sjever
  - LT VILNIUS UNIVERSITY OF APPLIED ENGINEERING SCIENCES, Faculty of Technical Sciences
  - LT Kauno Kolegija / University of Applied Sciences
  - PL SILESIAN UNIVERSITY OF TECHNOLOGY, Faculty of Transport
  - TR Istanbul Kavram Vocational College of Higher Education
- Načrtovane so bile mobilnosti osebja za usposabljanje (Shipcon – Križman; EProjectConsult Italy – Kresnik Kočev, Gerkišič Blatnik, Trstenjak; Srbija – Rak, Kolarič, Križman, Kajzer, Belšak, Gekšič Blatnik, Kresnik Kočev), vendar so bile zaradi Covid-19 razmer odpovedane.
  - Izvedenih je bilo 6 odhodnih mobilnosti študentov: 1 mobilnost za študij (Amsterdam) s sredstvi Erasmus+ VPŠ in 2 mobilnosti za študij (Prerov) ter 3 mobilnosti za prakso (Knapp AG) s sredstvi Erasmus+ konzorcija Skupnosti višjih šol; mobilnosti za študij so bile po 15. marcu 2020 izvedene na daljavo (Covid-19).
  - Izvedena je bila dohodna mobilnost predavatelja iz Srbije (sredstva Erasmus+ Konzorcij Skupnosti višjih šol).
  - Izvedli smo študijski proces v angleščini za gostujočega študenta Erasmus+ iz Češke (delno na daljavo).
  - Maja 2021 je na VPŠ v sklopu Erasmus+ promocije potekala online predstavitev mobilnosti za študij in prakso nekdanjih Erasmus študentov. Svoje izkušnje na področju izobraževanja in opravljanja praktičnega izobraževanja v okviru Erasmus+ so z nami delili: Tilen Broz, Leon Radolič, Anja Majhenič, Iris Goričan in Mitja Grah.
- Vsi študenti se strinjajo, da je bila Erasmus+ mobilnost ena najboljših izkušenj v času študija in zato priporočajo študentom, da se izmenjave udeležijo. Kar nekaj študentov se je tega online srečanja udeležilo z delovnega mesta v podjetju Knapp AG, Graz, kjer so v času študija opravljali tudi izmenjavo na praksi, sedaj pa so tam že zaposleni.
- Zaposlili smo (in dobili odobreno) za podaljšanje trajanja projekta Erasmus+ 2019 do konca maja 2022 in podaljšanje projekta Erasmus+ 2020 do konca maja 2023. Prav tako je bil s strani nacionalne agencije Cmepius odobren tudi projekt Erasmus+ 2021 s pričetkom septembra 2023.

Tabela 5: Predlogi izboljšav 2.3

		KDO	TERMIN
1.	Spodbujanje študentov za dokončanje študija v predvidenem roku	Vodstvo, predavatelji	2021/22
2.	Pri kriteriju ugotavljanja prehodnosti upoštevamo samo prvič vpisane študente v letnik	Vodstvo, KK	Ob preverjanju kazalnikov
3.	Aktivnosti šole načrtovati tako, da lahko v njih aktivno sodelujejo tudi izredni študenti (vabljeni predavanja, ekskurzije ...)	Vodstvo, predavatelji	2021/22
5.	Spodbujati prenos dobrih praks, znanja, metod dela strokovnih delavcev, udeležencev Erasmus+ aktivnosti, na ostale zaposlene na šoli	Vsi zaposleni	2021/22
6.	Uvajanje novosti, pridobljenih iz okolja, v izvedbo posameznih predmetov	Predavatelji	2021/22
7.	Vsakoletna predstavitev mobilnosti študentov VPŠ v okviru Erasmus+ na šoli	Erasmus tim, študenti	Erasmus teden, info dan

## 2.4 PRAKTIČNO IZOBRAŽEVANJE

Na Višji prometni šoli ima praktično izobraževanje pomembno vlogo. Zavedamo se, da le kakovostno sodelovanje med šolo in gospodarstvom zagotavlja takšen kader, ki v sodobnih pogojih gospodarjenja uspešno sledi zahtevam gospodarstva. Sodelujemo z mnogimi podjetji, ki našim študentom omogočajo praktično izobraževanje, strokovne ekskurzije, izdelavo projektnih nalog in ne nazadnje izdelavo diplomskih del, usmerjenih v reševanje praktičnih problemov iz logistike, ekonomije ter varstva okolja in komunale. Število organizacij, s katerimi sodelujemo, se nenehno povečuje.

Praktično izobraževanje so v študijskem letu 2020/21 organizirali štirje organizatorji: mag. Dušan Kolarič, Martina Belšak, Živa Trstenjak in mag. Vanja Kajzer. Pri tem smo sodelovali s preko 130 podjetji in organizirali prakso za več kot 165 študentov letno. Za zagotovitev kakovostnega praktičnega izobraževanja smo obiskali skoraj vse izvajalce praktičnega izobraževanja ter skupno analizirali doseženo stanje in odpravljali ugotovljene pomanjkljivosti. Z vsemi mentorji iz podjetij smo bili v stiku (preko telefona ali osebno) večkrat pred izvedbo, med njo in po izvedbi prakse za študente.

Praktično izobraževanje je bilo v študijskem letu 2020/21 izvedeno v terminih (zaradi epidemije Covid-19 se je pri nekaterih študentih ta čas smiselno prilagodil):

1. letnik LIN in VOK – od 18. 1. do 26. 3. 2021,
2. letnik LIN in VOK – od 12. 4. do 25. 6. 2021.

Za redne študente so organizatorji praktičnega izobraževanja organizirali sestanek, kako iskati primerna podjetja za opravljanje prakse. Študenti so dobili vse potrebne informacije v zvezi s praktičnim izobraževanjem, saj smo jih seznanili z načinom opravljanja prakse, s cilji in programom predmeta. Splošni, operativni in socializacijski cilji praktičnega izobraževanja po posameznih programih šole (Logistično inženirstvo, Varstvo okolja in komunala) so podani tudi na spletni strani šole v razdelku Praktično izobraževanje. Izredne študente so organizatorji seznanili z možnostmi priznavanja praktičnega izobraževanja in opravljanjem le-tega na uvodnem srečanju, kjer so študente tudi napotili nase in urejanje zadev z individualnim pristopom.



Pred začetkom semestra, namenjenega praktičnemu izobraževanju, so se ponovno sestali organizatorji in študenti ter obnovili celotni potek praktičnega izobraževanja, pravice in obveznosti izvajalcev in študentov. Skozi celotno študijsko leto so bili organizatorji na voljo študentom in mentorjem v podjetjih. Študente smo med izvajanjem prakse tudi obiskali na delovnem mestu.

V času razglasitve epidemije COVID-19 konec leta 2020 je vsa komunikacija o navodilih in pred začetkom praktičnega izobraževanja potekala preko enotnega informacijskega sistema (MS Teams), ki je tudi zagotavljal obojesmerno komunikacijo med študenti in organizatorji (videokonference).

Izrednim študentom, ki so imeli zahtevane izkušnje in delovno dobo, smo pripravili predloge za priznavanje prakse, ki jih je obravnavala in sprejela študijska komisija VPŠ.

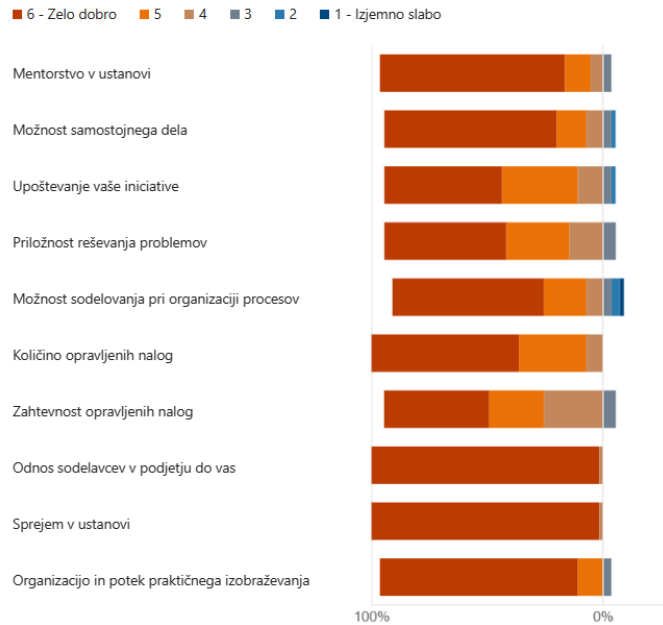
Za izvedbo praktičnega izobraževanja uporabljamo naslednjo dokumentacijo, ki je dostopna na spletni strani Višje prometne šole Maribor v rubriki Praktično izobraževanje (<https://prometna.net/visja-sola/vodic-za-uporabnike/prakticno-izobrazevanje/>):

- navodila za izvedbo praktičnega izobraževanja,
- zbir ciljev praktičnega izobraževanja po posameznih programih,
- informativni podatki za potrebe organizacije praktičnega izobraževanja,
- izjava organizacije o sprejemu študentov na praktično izobraževanje,
- izjava študenta o izvedbi praktičnega izobraževanja,
- vloga za potrditev teme pisne naloge praktičnega izobraževanja,
- navodila za izdelavo pisnega izdelka (projektne/seminarske naloge),
- poročilo študentke/študenta o praktičnem izobraževanju v gospodarski družbi in študentova ocena poteka praktičnega izobraževanja (online zbiranje poročil – MS Forms),
- poročilo mentorja praktičnega izobraževanja v gospodarski družbi,
- vloga za priznanje praktičnega izobraževanja,
- navodila za izdelavo pisnega izdelka (projektna/seminarska naloga) študenta/študentke,
- ocenjevalni list praktičnega izobraževanja.

Kakovost praktičnega izobraževanja smo ugotavljali in zagotavljali tudi z evalvacijo poteka praktične izvedbe. V evalvacijo so bili vključeni vsi sodelujoči v procesu praktičnega izobraževanja. Potekala je tako, da smo se o poteku praktičnega dela osebno pogovorili – mentor pri izvajalcu, organizator praktičnega izobraževanja na šoli in študent. Vsi trije smo izpolnili še evalvacijske vprašalnike (poročila o poteku praktičnega izobraževanja), ki so vsebinsko drugačni, ter podali svoje predloge izboljšav. Splošna ocena študentov in mentorjev pri izvajalcih je bila dobra, saj jim sistem sodelovanja in dostopnosti organizatorjev odgovarja.

Po izvedenem praktičnem izobraževanju so študenti opravili tudi izpit. Projektne naloge, ki so jih pripravili za zagovor izpita, so pregledali in ocenili organizatorji praktičnega izobraževanja ter predavatelji, ki so bili s strani študentov predlagani ali dogovorjeni kot mentorji pri diplomskih delih za študente 2. letnika.

Uspešnost študentov pri opravljanju izpita je bila zelo visoka, saj so izpit opravili vsi, ki so pristopili.



Slika 2: Poročilo študentov o zadovoljstvu pri poteku PRI (109 odgovorov)

Vir: Poročilo študenta o poteku PRI 2020/21

Tabela 6: Predlogi izboljšav 2.4

		KDO	TERMIN
1.	Izboljšava e-učilnice za izmenjavo, oddajo dokumentacije za PRI, anketiranje	Organizatorji PRI	Do dec 2021
2.	Posodobiti način komunikacije med deležniki PRI	Organizatorji PRI	Do dec 2021
3.	Objava rezultatov zadovoljstva študentov s PRI na spletni strani šole	KK	Do dec 2021

## 2.5 SPREMLJANJE POTREB PO ZNANJU IN ZAPOSLOVNE POTREBE V OKOLJU

### 2.5.1 Sodelovanje šole z okoljem in delodajalci

Sodelovali smo z ostalimi višjimi šolami na ravni rednih srečanj ravnateljev višjih šol ter na ravni predavateljev pri prenovi programa LIN. Okrepiti je bilo potrebno sodelovanje z institucijami s področja izobraževanja in z gospodarskimi družbami s področij logistike in komunale.

V okviru projekta MUNERA 3 smo pripravili naslednje programe usposabljanja:

- Sistem ravnanja z odpadki v Republiki Sloveniji (Snaga d. o. o.),

- Učinkovita komunikacija na delovnem mestu (DB Schenker d. o. o.).

Tudi v študijskem letu 2020/21 smo si prizadevali okrepiti sodelovanje s sorodnimi visokoškolskimi izobraževalnimi institucijami in z gospodarstvom, predvsem pri izvajanju projektov v sodelovanju z njimi.

Sodelovali smo tudi pri aktivnosti izvedbe kolesarskega izpita v organizaciji Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu v MOM.

V koledarskem letu 2020 smo krepili sodelovanje z gospodarstvom preko projektov in strokovnih ekskurzij ter se vključevali v lokalne projekte.

Tabela 7: Sodelovanje z gospodarstvom leta 2020

Koledarsko leto 2020	Realizirano
Projekt F. A. - Maik d.o.o.	DA
Projekt DB Schenker Slovenije d.o.o.	DA
Dan prometne varnosti	NE
Karierni center	DA
Podelitev diplom	DA
Prenova študijskega programa – srečanja	NE
Promocijski projekt Voda in podnebna kriza – sodelovanje z UM in MOM	DA
Projekt Sanacija Stražunskega gozda	DA
Projekt z DPD	DA

Gostujoča predavanja so bila izvedena pri nekaterih strokovnih predmetih programov Logistično inženirstvo ter Varstvo okolja in komunala. Z gostujočimi predavanji smo želeli okrepiti prenos znanja, izkušenj, dobrih praks iz gospodarstva v šolstvo pri različnih predmetih:

- Ekoremediacije okoli nas (red. prof. ddr. Ana Vovk Korže) – gostujoče predavanje,
- King prostor (Davor Klemen) – gostujoče predavanje,
- povabili smo naša diplomanta, da predstavita svoje delovno področje – g. Dvoršak in g. Rojko:
  - Sistem tehtanja in merjenja tovornih vozil – gostujoče predavanje,
  - Organizacija prevoza tovora v praksi – gostujoče predavanje,
- v mesecu juniju 2021 sta bili izvedeni strokovni ekskurziji za študente 1. letnika LIN (Odelo d. o. o.) in VOK (Samooskrbni center Dole),
- pri nekaterih strokovnih predmetih smo izvedli tudi obisk podjetij za prikaz praktičnih vsebin posameznih predmetov.

Sodelovali smo na mednarodni konferenci Kreativna učna okolja (11. 11. 2020) – organizator ŠC Celje. S prispevkom sta sodelovala mag. Vlasta Ojsteršek in študent Samuel Stojnšek, ki je prispevek na konferenci tudi predstavil (potekalo je na daljavo).

### 2.5.2 Diplomanti

Do 30. 9. 2021 je na VPŠ diplomiralo 1478 študentov po programih, ki jih izvaja šola. V študijskem letu 2019/20 je diplomiralo 95 študentov, leta 2020/21 pa 81 študentov.

Diplomante vedno takoj po zagovoru diplome povprašamo o zadovoljstvu s študijem.

Na anketni vprašalnik takoj po diplomiranju je odgovorilo 76 diplomantov. Analize nismo pripravili ločeno po programu in načinu študija, saj je zadovoljstvo na približno istem nivoju. Izkazano zadovoljstvo se tudi ne razlikuje od prejšnjih let, saj so rezultati skoraj identični.

Iz rezultatov ankete je videti, da so diplomanti, povprašani takoj po diplomiranju, s študijem na VPŠ pridobili določene spretnosti, znanja, kompetence, da so bili zelo zadovoljni z odnosom predavateljev do njih, z izvedbo študijskega procesa v celoti in s kakovostjo dela predavateljev. Kot posebej pohvalno in pozitivno so zapisali prav dostopnost, strokovnost in fleksibilnost predavateljev, dobro organiziran pedagoški proces, pridobivanje novih znanj in izkušenj skozi študij in na praksi ter družabna srečanja na šoli. Nekateri bi sicer želeli še več praktičnega izobraževanja in pridobivanja izkušenj ter uporabo dodatnih znanj in pripomočkov, ki se veliko uporabljajo v praksi.

Približno 10 % diplomantov (8) se je takoj po diplomiranju odločilo za nadaljnje šolanje na drugi šoli (Fakulteta za logistiko, Visoka šola za okolje). Odstotek tistih, ki pa se niso in se ne bodo odločili za nadaljnji študij, pa ostaja iz leta v leto podoben, približno polovica anketiranih pa takoj po diplomiranju še ne ve, če bodo nadaljevali s študijem. Zanimivo pa je, da diplomanti logističnega inženirstva, ki nimajo zaposlitve (teh je tudi glede na prejšnje leto manj), le v manjšini razmišljajo o nadaljevanju študija.

V študijskem letu 2019/20 smo posodobili spletno stran objave diplomskih del (nov vtičnik), kjer lahko sedaj iščemo in beremo diplome po različnih kriterijih.

### 2.5.3 Klub diplomantov

Klub diplomantov Višje prometne šole Maribor je namenjen druženju, izmenjavi mnenj in izkušenj diplomantk in diplomantov Višje prometne šole. Aktivnosti Kluba diplomantov Višje prometne šole organizira predavateljica – koordinatorica kluba diplomantov mag. Adrijana Kresnik Kočev, ki je s svojim delom začela v št. l. 2013/14. Predsednik kluba diplomantov je diplomant Primož Legenič.

V klub diplomantov je včlanjenih več kot 900 diplomantk in diplomantov. V študijskem letu 2020/2021 razen gostujočih predavanj diplomantov niso bile realizirane načrtovane aktivnosti zaradi epidemije COVID-19.

### 2.5.4 Karierni center

Karierni center VPŠ si v sodelovanju z vodstvom šole, organizatorji praktičnega izobraževanja, predavatelji ter Alumni klubom prizadeva zlasti za:

- povečanje zaposljivosti diplomantov naše šole,
- izvajanje poklicnega usmerjanja, ocenjevanja in svetovanja za dijake, študente, diplomante,
- svetovanje in usmerjanje študentov pri prijavih na razpise za delovna mesta (prošnja, CV ...),
- izvajanje poklicnega svetovanja za srednje šole – oblikovanje inovativnih predstavitev dejavnosti šole bodočim kandidatom za vpis na višjo šolo,
- aktivno sledenje in objavljanje oglasov za prosta delovna mesta z našega poklicnega področja (tudi oglasov za delo v tujini),
- organizacijo posvetov, delavnic, okroglih miz, na katerih bodo sodelovali priznani strokovnjaki iz gospodarstva z namenom povezovanja z gospodarstvom,

- izboljšanje sledljivosti zaposljivosti naših diplomantov in predstavitev uspešnih kariernih poti.

Karierni center VPŠ vodita Martina Belšak in mag. Dušan Kolarič.

V okviru Kariernega centra smo v študijskem letu 2020/21 izvedli naslednje aktivnosti:

- urejanje spletne strani KC VPŠ,
- izvedba online predavanj za študente in zaposlene na VPŠ: Uporaba alg v gospodarstvu (Metka Krunič), CV in motivacijsko pismo (Martina Belšak),
- sodelovanje predavateljev v razvojnem projektu Skupnosti VSŠ za razvijanje kariernih centrov,
- sodelovanje predavateljev v razvojnem projektu Skupnosti VSŠ za projekt Razvojnega načrta, Promocijski načrt,
- sodelovanje v projektu Skupnosti VSŠ – regionalni poslovni zajtrki (koordinira mag. Dušan Kolarič),
- sodelovanje v projektu Skupnosti VSŠ – izobraževanje študentov (koordinira Martina Belšak),
- izobraževanje predavateljev za karierno svetovanje v okviru skupnosti VSŠ (online prijava in online izvedba: 23. 9. 2021 (1. del),
- sodelovanje v projektih z gospodarstvom (Projekt z DB Schenker, DPD, F. A. Maik, Starkom ...),
- projekt za podjetja v sodelovanju s študenti v okviru študijskega procesa (Prometna študija v Poslovni coni Tezno),
- izobraževanja za podjetja v okviru projekta MUNERA 3,
- predstavitev potrebnih kompetenc v gospodarstvu (predstavitev podjetij DPD Croatia, Henkel Maribor d.o.o.),
- sodelovanje v projektu Skupnosti VSŠ – Dejavnost svetovanja in karierne orientacije,
- projekt s podjetjem DPD: trajnostna dostava paketov z električnim kolesom.

V strateški svet VPŠ so vključeni delodajalci in/ali predstavniki iz okolja. Ti posredujejo informacije, povezane z ustreznostjo kompetenc posameznih študijskih programov, posredujejo pa tudi potrebe po diplomantih in drugo.

Tabela 8: Predlogi izboljšav 2.5

		KDO	TERMIN
1.	Pričeti s spremljanjem zaposljivosti diplomantov	Alumni	2021/22
2.	Intenzivirati delo alumni kluba	Alumni	2021/22
3.	Večja povezanost delovanja kariernega centra in alumni kluba	Alumni, KC	2021/22

## 2.6 NOTRANJI SISTEM KAKOVOSTI

Vzpostavljanje sistema za spremljanje in zagotavljanje kakovosti predstavlja pomembno področje, kajti sistemi spremljanja in zagotavljanja kakovosti omogočajo transparentnost delovanja in spodbujajo organizacijo, da sistematično pristopa k uvajanju izboljšav na vseh področjih delovanja.

Komisija za kakovost je v študijskem letu 2020/21 izvedla anketiranje vseh deležnikov. Za ugotavljanje zadovoljstva o šoli in študijskem procesu je za študente pripravila posodobljene ankete, ki so prinesle reprezentativne rezultate. Študenti so, sodeč po anketah, zadovoljni s šolo, njeno organizacijo izobraževanja, s predavatelji in z izvedbo

predmetov. Šola prostorsko, kadrovsko in programsko ustreza pri zadovoljevanju potreb študentov in zaposlenih. Pri zagotavljanju kakovosti na višji šoli smo tudi nenehno preverjali izvajanje procesov in vpeljevali tudi izboljšave neposredno med delovnim procesom.

Šola je povezana z gospodarskimi organizacijami tako v ožjem kot širšem okolju (tudi čezmejno) in ker je kakovost pomembna tudi na tem področju delovanja, redno spremljamo zadovoljstvo študentov, delodajalcev in mentorjev v podjetjih s pridobljenimi znanji, spretnostmi in kompetencami. Učne izide in kompetence redno spremljamo tudi pri diplomantih, prav tako njihovo vključevanje v delovno okolje.

V samoevalvacijskem poročilu, ki ga komisija pripravlja vsako leto, so zajete in predstavljene oziroma analizirane naslednje vsebine, povezane z Višjo prometno šolo: predstavitev višje šole (cilji in strategija, kompetence študentov, izobraževalna dejavnost, organi šole, organiziranost študentov, urejenost evidenc), metode in postopki spremljanja kakovosti, ocena stanja po področjih – upravljanje in vodenje, materialne razmere, izobraževanje – študijska dejavnost, študenti, strokovna dejavnost in kadri, SWOT-analiza, predlogi izboljšav.

Vsi ključni zapisi kakovosti so objavljeni na spletni strani višje šole v razdelku Komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti (<http://prometna.net/visja-sola/kakovost/>).

## 2.7 OBVEŠČANJE DELEŽNIKOV IN JAVNOSTI O ŠTUDIJSKIH PROGRAMIH IN DEJAVNOSTI ŠOLE

Promocijske aktivnosti šole so zelo pomembne za prepoznavnost šole v okolju. Na VPŠ se zavedamo pomembnosti zanesljivih, razumljivih in natančnih informacij o študijskih programih in o njihovi dostopnosti, zato redno obveščamo okolje o svojem delovanju. Notranji javnosti (predavateljski zbor, splošne službe in študenti) posredujemo informacije na različne načine, predvsem pa preko sestankov predavateljskega zbora, notranjega e-sistema obveščanja, komisij, timov in strokovnih služb.

V študijskem letu 2020/21 je z delom nadaljeval tim za marketing Višje prometne šole v sestavi:

- Vanja Kajzer – koordinatorica
- Martina Belšak – članica
- Danijela Gerkišič Blatnik – članica

Tim za marketing VPŠ je usklajeval marketinške aktivnosti šole, skrbel za inovativne pristope pri oglaševanju šole ter s tem posledično povečeval prepoznavnost šole v širšem okolju.

Obstoječe promocijske aktivnosti in publikacije šole:

- priprava promocijskega materiala (objave za socialna omrežja, predstavitveni video na informativnem dnevu in drugih aktivnostih na šoli),
- predstavitev v različnih promocijskih medijih,
- objava člankov v logističnih revijah,
- objava oglasov v strokovnih medijih in drugih časopisih,
- objave v elektronskih medijih in na radiju,
- organizacija predstavitve programa srednješolcem,
- izvedba online informativnih dni,
- sodelovanje na virtualnem kariernem sejmu (priprava sejma, gradiv, informativnih uric),
- nenehno obveščanje preko socialnih omrežij,
- ažuriranje spletne strani šole in oglasnih desk na šoli.

Promocijske aktivnosti so bile odvisne od razpoložljivih finančnih sredstev.

Zunanja javnost je obveščena preko spletne strani VPŠ (preko [www.prometna.net](http://www.prometna.net) > Višja šola, od avgusta 2021 naprej pa so študijski programi direktno dostopni na spletni strani [www.visia.si](http://www.visia.si)), študentom je na voljo vstopna točka za študente z uporabo gesla, razen tega pa se zunanjo javnost obvešča tudi preko novic za medije, preko družbenih omrežij, na sejnih in drugih dogodkih. Referat za študijske zadeve ponuja vse informacije v zvezi s študijem, prav tako pa lahko študenti dobijo informacije pri programski vodji, tutorju ali kateremkoli predavatelju, ki jih usmerijo k pravemu viru informacij.

Na VPŠ se zavedamo, da so dobri promotorji študija tudi nekdanji študenti, zato posvečamo posebno pozornost tudi njim. Vabimo jih v predavalnice kot gostujoče predavatelje, sodelujemo z njimi kot mentorji študentom na praksi, preko alumni kluba in kariernega centra obveščamo o vseh novostih na šoli.

Tabela 9: Predlogi izboljšav 2.7

		KDO	TERMIN
1.	Urnike za študente urediti v aplikaciji oz. vstaviti v Office 365/koledar	Programski vodja	Do pričetka semestra
2.	Udeležbe na kariernem sejmju	Tim za marketing	2021/22
3.	Predstavitev študijskih programov delodajalcem, svetovalnim delavkam srednjih šol	Tim za marketing	Do vpisa (marec, oktober 2022)

## 3 KADRI

### 3.1 STROKOVNA DEJAVNOST IN KADRI

Višja prometna šola izvaja strokovno dejavnost v skladu z letnim delovnim načrtom, z javno veljavnim izobraževalnim programom, ki ga izvaja, z nacionalnimi usmeritvami za višje strokovne šole in z evropskimi usmeritvami in s standardi.

V študijskem letu 2020/21 smo na VPŠ izvajali študijska programa Logistično inženirstvo ter Varstvo okolja in komunala, po katerih si naši diplomanti pridobijo strokovni naziv inženir logistike ter inženir varstva okolja in komunale.

Strokovna dejavnost Višje prometne šole se za leto 2020/21 izkazuje:

- Sodelovali smo z ostalimi višjimi šolami na ravni rednih srečanj ravnateljev višjih šol ter na ravni vodij strokovnih aktivov in tudi predstavnikov študentov. Sodelovanje je potekalo z drugimi višjimi strokovnimi šolami in drugimi izobraževalnimi institucijami v terciarnem izobraževanju, kakor tudi sodelovanje s sorodnimi institucijami, ki opravljajo razvojno in raziskovalno delo na področjih, za katere izobražuje Višja prometna šola.
- Višja šola je članica Slovenskega logističnega združenja.
- Sodelovali smo v projektih z gospodarstvom (izobraževanja za podjetja v okviru projekta MUNERA 3).
- Omogočili smo predstavitev potrebnih kompetenc v gospodarstvu (predstavitev podjetij DPD Croatia, Henkel Maribor d.o.o.).
- Sodelovali smo na Kariernem sejmu poklicev in izobraževanj.
- Udeležba na mednarodnih konferencah.
- Sodelovanje in udeležba na nacionalni konferenci za kakovost Skupnosti VSŠ (organizacijski odbor, komisija za recenzijo člankov, sodelovanje s prispevki).
- Prenova programa Logistično inženirstvo – usmeritve s strani CPI in predstavnikov gospodarstva, strokovni posvet o prenovi programa na Višji strokovni šoli v Novem mestu, sodelovanje predavateljev obeh šol pri pripravi katalogov znanj in elaborata programa.
- Izvedba vabljenih predavanj in strokovnih ogledov podjetij. Povabili smo naša diplomanta, da predstavita svoje delovno področje (g. Dvoršak in g. Rojko), drr. Ana Vovk Korže je predstavila ekoremediacije, Davor Klemen je predstavil aplikacijo King prostor.
- Izvedli smo strokovno ekskurzijo v podjetje F. A. Maik in Odelo v Polzelo za študente prvih letnikov programa LIN in za študente VOK v Center za samooskrbo v Dole pri Poljčanah.
- Sodelovanje v projektu Skupnosti VSŠ – Dejavnost svetovanja in karierne orientacije.
- Sodelovali smo na mednarodni konferenci Kreativna učna okolja (11. 11. 2020) – organizator ŠC Celje. S prispevkom sta sodelovala mag. Vlasta Ojsteršek in študent Samuel Stojnšek (potekalo je na daljavo).
- S študenti programa VOK smo izvedli projekt Stražun (analiza stanja in predlog sanacije – projekt je bil predstavljen tudi po TV Maribor).
- Sodelovanje študentov in predavateljev na delavnici z naslovom Vode in podnebna kriza, kjer so zbirali ideje na temo trajnostnega ravnanja z vodami v Mestni občini Maribor, ki so bile predstavljene v zborniku (koordinatorka ddr. Ana Vovk Korže).
- Načrtovane so bile mobilnosti osebja za usposabljanje (Shipcon – Križman; EProjectConsult Italy – Kresnik Kočev, Gerkišič Blatnik, Trstenjak; Srbija – Rak, Kolarič, Križman, Kajzer, Belšak, Gekšič Blatnik, Kresnik Kočev), vendar so bile zaradi Covid-19 razmer odpovedane.



Tabela 10: Predlogi izboljšav 3.1

		KDO	TERMIN
1.	Vzpodbujanje predavateljev za pripravo strokovnih člankov	Vodstvo	2021/22

### 3.1.1 Zaposleni na Višji prometni šoli

Na Višji prometni šoli je bilo na dan 30. 9. 2021 15 redno zaposlenih, med katerimi so ravnatelj, 11 predavateljev in 3 strokovni delavci. Vsi predavatelji imajo predpisano strokovno izobrazbo in veljavne izvoljene nazive, pri čemer se postopki za pridobitev, izbiro oz. imenovanje izvajajo po določenih predpisih. Predavatelji, drugi strokovni delavci in upravno-administrativni delavci napredujejo na delovnem mestu in v naziv po veljavni delovni zakonodaji. Dokumentacija in dokazila vseh redno zaposlenih in imenovanja zunanjih predavateljev so shranjena v osebnih mapah v tajništvu šole. Zaposleni na Višji prometni šoli so številčno in po tarifnih skupinah razvrščeni sledeče:

Tabela 11: Število zaposlenih na VPŠ

Stopnja	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.
Število zaposlenih na dan 31. 12. 2020	1	2	5	4	2
Število načrtovanih zaposlitev v letu 2021	Ni načrtovanih novih zaposlitev.				

Poimenski seznam zaposlenih je zapisan v Realizaciji letnega delovnega načrta Višje prometne šole 2020/21 na strani 5.

Proces seznanjanja in obveščanja strokovnih delavcev z novostmi na VPŠ poteka na različne načine – elektronska pošta, oglasne deske, predavateljski zbori, sestanki strokovnih aktivov, zapisniki sestankov na oglasni deski.

Kadrovsko politiko zaposlovanja novih kadrov vodstvo predstavlja predvsem na naslednjih izhodiščih:

- zaposlovanje kadrov bo povezano s številom vpisa, številom programov in z vrsto izobraževalnih programov;
- večja izbira in specializacija predmetov bo zahtevala več zunanjih sodelavcev iz specifičnih strokovnih področij;
- zaradi nihanja števila študentov v posameznih modulih bo potrebna prilagodljiva izvedba, zato se bo spreminjala kadrovska struktura in tudi število ter strokovnost učiteljev in predavateljev s posameznih področij, kar pomeni, da bodo potrebe po kadrih zelo spremenljive;
- glede na razpoložljive kadre in njihove kompetence bo potrebno izdelati pregled obstoječih in potrebnih kompetenc, kar bo osnova za letni plan izobraževanja;
- sodelovanje predavateljev s strokovnjaki za določeno predmetno področje.

#### Upravni in strokovno-tehnični delavci

Na VPŠ so po normativih poleg predavateljev redno zaposleni še knjižničarka, tajnica, računovodkinja, referentke, hišnik in čistilka.

Višja prometna šola se je v skladu z danimi možnostmi zavzemala za izobraževanje in stalno strokovno izpopolnjevanje predavateljev in strokovnih delavcev, saj je le tako mogoče slediti hitremu razvoju tehnike in tehnologije in novim spoznanjem na področju stroke. Izobraževanja v letu 2020/21 so vidna iz Realizacija letnega delovnega načrta Višje prometne šole za študijsko leto 2020/21 na straneh 13–14.

Tabela 12: Predlogi izboljšav 3.1.1

		KDO	TERMIN
1.	Seznanitev zaposlenih v referatu z oceno evalvacije	Vodstvo	Do dec 2021
2.	Ponovitev evalvacije po popravljalnem obdobju	KK	Do jul 2022

### 3.1.2 Izobraževanje zaposlenih

Proces izobraževanja je vseživljenjski proces, kar se kaže z visoko stopnjo izobrazbe zaposlenih, ki pa se nenehno dodatno izobražujejo.

Vodstvo Višje prometne šole nenehno, v skladu s finančnimi zmožnostmi, zagotavlja izpopolnjevanja in izobraževanja upravnih in strokovno-tehničnih delavcev ter predloge zaposlenih za izobraževanje vključuje v LDN. Predavatelji se redno udeležujejo mednarodnih posvetovanj in znanstvenih konferenc na temo ekonomije, logistike in varstva okolja ter komunale. Višja prometna šola se je v skladu z danimi možnostmi zavzemala za izobraževanje in stalno strokovno izpopolnjevanje predavateljev in strokovnih delavcev, saj je le tako mogoče slediti hitremu razvoju tehnike in tehnologije in novim spoznanjem na področju stroke, pedagogike, didaktike in tudi andragogike.

VPŠ omogoča vseživljenjsko izobraževanje predavateljev tako, da spodbuja izpopolnjevanje na seminarjih, mednarodno sodelovanje in strokovni razvoj v okviru projektov višjih strokovnih šol. VPŠ prav tako zagotavlja sodelovanje predavateljev in inštruktorjev s strokovnjaki iz prakse – bodisi v sklopu praktičnega izobraževanja kot tudi sodelovanja v okviru strokovne izmenjave znanja – posveti, dan prometne varnosti – kamor smo vabili tudi pomembne strokovnjake iz prakse.

Izobraževanja v letu 2020/21 so vidna iz Realizacija letnega delovnega načrta Višje prometne šole za študijsko leto 2020/21 na straneh 13–14.

Za vse zaposlene se redno in po zakonodaji obnavljajo in izvajajo predavanja in izpit iz varstva pri delu.

Tabela 13: Predlogi izboljšav 3.1.2

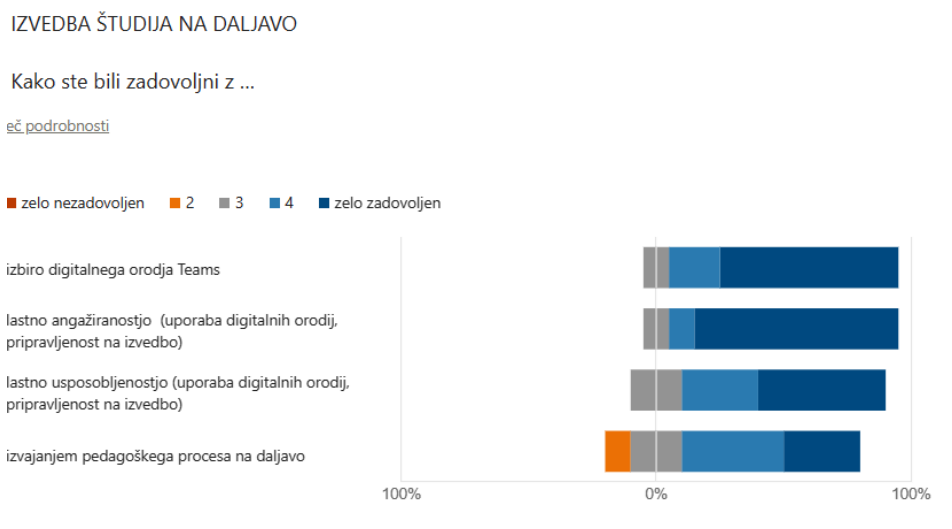
		KDO	TERMIN
1.	Redno letno pripravljati seznam izobraževanj, ki so se jih udeležili delavci VPŠ	Programski vodja	2021/22

### 3.1.3 Zadovoljstvo zaposlenih

Pri vseh zaposlenih na VPŠ z anketnim vprašalnikom preverjamo zadovoljstvo zaposlenih z organizacijo dela in delovnimi pogoji, z medsebojnim sodelovanjem in medosebnimi odnosi ipd. V okviru KK VPŠ smo se dogovorili, da bomo vse zaposlene anketirali na podoben način kot študente – preko spleta in jim tako zagotovili največjo možnost anonimnosti. Zaposleni (predavatelji) so bili preko e-pošte obveščeni o anketiranju, namenu in na tak način povabljeni k oddaji mnenj. V letu 2020/21 se je odzvalo 10 predavateljev in 1 strokovni delavec.

Iz rezultatov lahko razberemo, da so predavatelji zadovoljni s sodelovanjem s tehničnim in z administrativnim osebjem, referatom in osebjem v knjižnici, s prostori, z njihovo ureditvijo, s pogostostjo predavateljskih zborov in sestankov aktivov, z razporedom izobraževalnega procesa.

Slika 3: Zadovoljstvo zaposlenih z izvedbo študija na daljavo



Vir: Anketa o zadovoljstvu predavateljev 2020/21

V obravnavanem obdobju zadovoljstva pri zaposlenih v skupnih službah ne moremo komentirati, saj je anketo izpolnil le en delavec, iz teh odgovorov pa ne moremo posploševati situacije. Je pa pri tem delavcu izkazano veliko zadovoljstvo.

Tabela 14: Predlogi izboljšav 3.1. 3

		KDO	TERMIN
1.	Intenzivirati boljšo informiranost o aktivnostih na šoli	Vodstvo	2021/22

## 4 ŠTUDENTI

### 4.1 VPIS ŠTUDENTOV

V študijskem letu 2020/21 smo na VPŠ izvajali 2 študijska programa: logistično inženirstvo, varstvo okolja in komunala – redno in izredno (za program ekonomist smo le vpisani v razvid, vendar se zaradi premajhnega zanimanja za izredni študij ni izvajal).

Tabela 15: Število študentov in študijskih programov, ki jih je VPŠ izvajala v študijskem letu 2020/21

(primerjava s predhodnimi študijskimi leti)

ŠTUDIJSKI PROGRAMI			SKUPNO ŠT. VPISANIH ŠTUDENTOV (UPOŠTEVAJO SE VSI LETNIKI)			
ŠTUDIJSKI PROGRAM	NAZIV STROKOVNE IZOBRAZBE	IZVAJANJE NAČIN ŠTUDIJA	2017/18 (R + I)	2018/19 (R + I)	2019/20 (R + I)	2020/21 (R + I)
LOGISTIČNO INŽENIRSTVO	inženir logistike	redni izredni	236 (172 + 64)	235 (152 + 83)	192 (138 + 54)	195 (127 + 68)
VARSTVO OKOLJA IN KOMUNALA	inženir varstva okolja in komunale	redni izredni	56 (49 + 7)	37 (35 + 2)	30 (30 + 0)	39 (37 + 2)
EKONOMIST	ekonomist	izredni	0	0	0	0
<b>SKUPAJ 1. VPISANI</b>			<b>272</b>	<b>272</b>	<b>222</b>	<b>234</b>

Iz tabele 15 je razvidno, da je število vpisanih študentov na študijske programe v letu 2019/20 upadlo, se pa kaže s ponovnim dvigom leta 2020/21. Poudariti je tudi treba, da se število razpisanih vpisanih mest v zadnjih treh letih ni spreminjalo. V primerjavi z letom poprej, tj. študijskim letom 2019/2020, je število vpisanih študentov v študijskem letu 2020/2021 naraslo za dobrih 5 %.

Programi Logistično inženirstvo, Varstvo okolja in komunala ter Ekonomist so ovrednoteni po ECTS-sistemu. Študijski programi so primerljivi z domačimi in evropskimi višješolskimi študijskimi programi, kar je razvidno iz primerjalnih tabel o podatkih o mednarodni primerljivosti, objavljenih v programih študijskih programov.

Cilji študijskih programov in kompetenc so stvarni in dosegljivi ter se uporabljajo za boljše razumevanje študentovih dosežkov. Predstavljeni so v programu posameznega študijskega programa, na spletni strani šole, v biltenu za posamezno študijsko leto, v zloženkah za predstavitev programov, osebno pa jih predstavijo tudi predavatelji in strokovni delavci šole na informativnih dnevih, predstavitev ter ob pričetku predavanj za posamezni predmet. Študenti v programih pridobijo generične in poklicno-specifične kompetence, ki so jasno opredeljene in javno dostopne ter so skladne s stopnjo pridobljene izobrazbe.

Programi za Logistično inženirstvo, Varstvo okolja in komunala ter Ekonomist so dostopni na spletni strani Centra za poklicno izobraževanje Republike Slovenije (<http://www.cpi.si/izobrazevalni-programi/novi-in-prenovljeni-studijski-ter-izobrazevalni-programi.aspx>), v referatu šole in na spletni strani VPŠ. Programi vsebujejo tudi druge elemente, in sicer: splošni del programa zajema tudi trajanje študija in ovrednotenje s kreditnimi točkami, pogoje za vpis, merila za

izbiri v primeru omejitve vpisa, obvezne načine ocenjevanja znanja, pogoje za napredovanje po programu in dokončanje študija, pogoje za prehajanje med programi; posebni del programa pa zajema predmetnik, kataloge znanj in znanja, ki ga morajo imeti izvajalci predmetov.

Na Višji prometni šoli spremljamo in vodimo evidenco o študentih z računalniškim programom Evidenca VSS, ki ga uporabljajo v referatu šole.

Informacije o zanimanju kandidatov za vpis v študijske programe, ki jih ponujamo, zbiramo na informativnem dnevu in preko spletne strani šole. Informacije o zaposljivosti ter nadaljnjem študiju diplomantov VPŠ pa zbiramo s pomočjo ankete za diplomante, ki jo le-ti izpolnijo na dan diplomiranja.

Rezultati ankete o zadovoljstvu študentov s šolo in študijskim procesom kažejo na relativno visoko stopnjo zadovoljstva. Razberemo lahko, da so študenti najbolj zadovoljni s prostori za predavanja, vaje in druge oblike dela. Študenti so zadovoljni tudi s spremljanjem in z organizacijo praktičnega izobraževanja s strani šole. Informacije o študijskem procesu so jim bile dovolj dostopne, kar so ocenili tudi z dobro preglednostjo in uporabnostjo spletne strani. Uradne ure v referatu že nekaj let zaporedoma študenti označujejo kot manj primerne, čeprav se je zadovoljstvo v primerjavi s predhodnim letom izboljšalo, saj so se uvedle tudi popoldanske uradne ure in vodja izrednega študija individualno poskrbi za študente.

#### 4.1.1 Podatki o vpisu in prehodnost študentov

Postopek vpisa študentov določa zakonodaja – Pravilnik o razpisu za vpis v višje strokovno izobraževanje, postopek prve prijave pa vodi Višješolska prijavna služba. Druga prijava poteka preko spletnega portala.

Z odzivi in zanimanji za programa Logistično inženirstvo in Varstvo okolja in komunala smo bili leta 2020/21 zadovoljni že pred vpisi. Informativni dnevi so sicer potekali online, smo jih pa izvedli z zavedanjem, da se navade mladih generacij spreminjajo in smo tako prilagodili tudi promocijo šole. Za program Ekonomist v vsem obdobju ni bilo zaznani zanimanja, zato tudi kasneje ni bilo vpisanih v program. V letu 2020/21 smo izvajali informativne dneve tudi izven državno določenih datumov za predstavitev šol in beležili zanimanje za programe tudi preko spleta.

Za pridobivanje študentov smo v letu 2020/21 izvedli številne aktivnosti:

- tim za marketing VPŠ v okviru svojega načrta načrtuje in organizira marketinške aktivnosti Višje prometne šole (radio, Facebook, Instagram, jumbo plakati po krajih, promocijska darila in letaki) in izkoristili lastne oglasne možnosti (LED-tabla, lastna spletna stran);
- promovirali smo se na virtualnem kariernem sejmu (23. 11. do 27. 11. 2020),
- organizirali smo družabno srečanje študentov s predavatelji;
- pripravili smo predstavitev programov višje šole na srednjih šolah (Srednja prometna šola, Srednja šola Slovenska Bistrica, Srednja gradbena šola in gimnazija Maribor, Srednja biotehniška šola Maribor, 3. gimnazija Maribor, Ekonomska šola Murska Sobota, Srednja tehniška in poklicna šola Murska Sobota),
- pridružili smo se akcijam oglaševanja v okviru Skupnosti višjih strokovnih šol,
- izvedli smo promocijo študijskih programov v okviru sodelovanja s podjetji v času praktičnega izobraževanja ter neposrednega pošiljanja reklamnih letakov partnerskim podjetjem,
- sodelovanje s Slovenskim logističnim združenjem,
- objava 2 člankov v Večeru, članka v reviji Contact (Cona Tezno) in reviji EOL - - <https://prometna.net/visja-sola/aktualni-dogodki/visja-prometna-sola-objave-v-medijih/>

- izvedba projektnega dela študentov Varstva okolja in komunale; prispevek o predlagani sanaciji Stražuna so predvajali na TV Maribor - <https://prometna.net/visja-sola/aktualni-dogodki/projekt-strazun-povabilo-k-ogledu/>
- študent VPŠ Samuel Stojnšek je na mednarodni konferenci predstavil prispevek Uporaba digitalne tehnologije pri terenskem delu študentov Varstva okolja in komunale - <https://prometna.net/visja-sola/aktualni-dogodki/student-vps-samuel-stojnssek-na-mednarodni-konferenci/>,
- izvedli smo svečano podelitev diplom v prostorih višje šole.

Za promocijo izobraževalnih programov je bil pripravljen informativni propagandni material, ki so ga prejeli potencialni dijaki in študenti. Pred informativnim dnevom smo zainteresirane kandidate o naših programih obvestili tudi z objavami v medijih in z drugimi oblikami promocije.

Analiza vpisnih podatkov za študijska leta od 2017/18 do 2020/21 kaže, da je največ študentov vpisanih v program Logistično inženirstvo. Izkazuje se tudi trend padanja vpisanih študentov v 1. letnik rednega študija ob podatku, da pa prehodnost iz 1. v 2. letnik stagnira na programu Logistično inženirstvo, medtem ko se je v letu 2019/20 v programu Varstvo okolja in komunala drastično zvišala.

Tabela 16: Prehodnost rednih študentov od leta 2017 do 2021

Število študentov in prehodnost – prvič vpisani študenti (Logistično inženirstvo – redni študij)

Študijsko leto	1. letnik	2. letnik	Skupaj	Prehodnost
2017/18	96	76	172	68 %
2018/19	87	65	152	64 %
2019/20	83	56	139	64 %
2020/21	73	54	127	

Število študentov in prehodnost – prvič vpisani študenti (Varstvo okolja in komunala – redni študij)

Študijsko leto	1. letnik	2. letnik	Skupaj	Prehodnost
2017/18	23	26	49	52 %
2018/19	23	12	35	44 %
2019/20	21	10	31	71 %
2020/21	22	15		

Vir: RFN PŠ 2020, 14

Število aktivnih študentov pa po začetku študijskega leta kmalu pokaže na vso problematiko neresnosti študentov in fiktivnih vpisov. Še zmeraj kar nekaj študentov po začetku ugotovi, da ne bodo več obiskovali predavanj in vaj ter opravljali študijskih obveznosti.

Prehodnost izrednih študentov je nekoliko višja kot na rednem študiju, kjer se vidi večja zavzetost in motiviranost študentov. V vseh programih je bila možna določena stopnja izbirnosti. Študenti so se lahko odločali za izbiro izbirnih modulov ali izbirnih predmetov.

Tabela 17: Prehodnost izrednih študentov od leta 2018 do 2021

## Logistično inženirstvo – izredni študij

Študijsko leto	1. letnik	2. letnik	Skupaj	Prehodnost **
2018/19	31	41	72	100 %
2019/20	24	26 (32)	56	84 %
2020/21	18	18 (29)	47	75 %

Vir: RFN PŠ 2021, 15

Diplomska dela študenti pripravljajo v veliki meri v sodelovanju z gospodarstvom, najpogosteje kot rezultat praktičnega izobraževanja v času študija. Na podlagi Erasmus listine, ki jo je pridobila Višja prometna šola, je študentom omogočeno vključevanje v študij v tujih izobraževalnih ustanovah. Vsako leto nekaj naših študentov to možnost izkoristi in opravi del študija v tujini.

Tabela 18: Kratkoročni cilj višje šole o prehodnosti študentov

Opis kazalnika	Enota merjenja	Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Načrtovano leto	Pričakovana vrednost kazalnika	Realizirana vrednost kazalnika
Prehod aktivnih študentov 1. in 2. letnika z izvedbo študijskega procesa	1	2019	5,00	2021	5,08	50,9

Opis aktivnosti	Pričakovani rezultat
V pedagoški proces vpeljati inovativno razmišljanje, nagnjenost k iskanju rešitev, izvajanje projektnega dela.	Študijski proces izboljšati z aktivno vlogo študentov v njem.
Stalno strokovno izpopolnjevanje strokovnih delavcev.	Zagotoviti spremljanje novosti v stroki za permanentni razvoj zaposlenih in vzbuditi zanimanje za stroko pri mladih.
V pedagoški proces vpeljati nove učne metode in izboljšati pedagoški proces.	Vzbuditi zanimanje za študij z novimi pristopi in novimi tehnologijami za spremljanje študijskih vsebin in sodelovanje v študijskem procesu.
Stalno prenavljanje in posodabljanje učnih vsebin z novostmi iz stroke - tudi vključenost gostujočih predavatelj.	Ponuditi najsodobnejše strokovne vsebine, ki bi prispevale k razvoju kompetenc.
Vzpostaviti sistem spremljanja karierni poti študentov.	Študentom zagotoviti svetovanje in usmerjanje na poklicni poti.
Vzpodbujanje priprave študijskih gradiv in e-gradiv s strani predavateljev.	Omogočiti spremljanje strokovnih vsebin z modernimi didaktičnimi sredstvi.
Zagotoviti možnost mreženja in ustvarjanja socialnopodjetniških stikov v času šolanja in po njem.	Organizirati dogodke, na katerih sodelujejo študenti, predavatelji, mentorji v podjetjih in diplomanti - športne igre, gostujoča predavanja, konference, strokovni posveti, dan prometne varnosti.

Vir: Letno poročilo Prometne šole 2021, str. 28

Tabela 19: Predlogi izboljšav 4.1

		KDO	TERMIN
1.	Spremljanje izvedbe aktivnosti, zapisanih v letnem poročilo PŠ 2021	KK	2021/22

## 4.2 MOBILNOST ŠTUDENTOV

Na VPŠ deluje Erasmus tim (Trstenjak, Križman, Kresnik Kočev). V študijskem letu 2020/21 je VPŠ pridobila novo ECHE listino, ki je pogoj za sodelovanje v projektih v novem Erasmus obdobju 2021–27.

Mobilnosti študentov (odhodnih in dohodnih) v tem študijskem letu ni bilo.

Maja 2021 je na VPŠ v sklopu Erasmus+ promocije potekala online predstavitev mobilnosti za študij in prakso nekdanjih Erasmus študentov. Svoje izkušnje na področju izobraževanja in opravljanja praktičnega izobraževanja v okviru Erasmus + so z nami delili: Tilen Broz, Leon Radolič, Anja Majhenič, Iris Goričan in Mitja Grah.

Vsi študenti se strinjajo, da je bila Erasmus+ mobilnost ena najboljših izkušenj v času študija in zato priporočajo študentom, da se izmenjave udeležijo. Kar nekaj študentov se je tega online srečanja udeležilo z delovnega mesta v podjetju Knapp AG, Graz, kjer so v času študija opravljali tudi izmenjavo na praksi, sedaj pa so tam že zaposleni.

Zaprosili smo (in dobili odobreno) za podaljšanje trajanja projekta Erasmus+ 2019 do konca maja 2022 in podaljšanje projekta Erasmus+ 2020 do konca maja 2023. Prav tako je bil s strani nacionalne agencije Cmiepius odobren tudi projekt Erasmus+ 2021 s pričetkom septembra 2023.

## 4.3 VAROVANJE PRAVIC ŠTUDENTOV

Študentom, ki zaradi posebnih okoliščin začasno ali ves čas študija potrebujejo prilagojene pogoje za izobraževanje, je zagotovljena enakopravna obravnava s tem, da lahko pridobijo ugodnosti, povezane s posebnim statusom. V skladu s Pravili o prilagajanju študijskih obveznosti za študente s posebnim statusom na Višji prometni šoli imajo ti študenti pri izvajanju študijskih programov posebne prilagoditve pri študijskem procesu. O vrsti in načinu prilagoditev posameznemu študentu s posebnim statusom odločata pristojna študijska komisija višje šole in ravnatelj.

Kjer je to možno, se spodbuja individualni pristop k reševanju morebitnih težav študentov. Študenti se v primeru težav običajno najprej obračajo na svoje tutorje predavatelje.

Za pomoč pri reševanju socialno-ekonomskih težav študentov je na višji šoli vzpostavljen tudi socialni sklad.

## 4.4 ORGANIZIRANOST ŠTUDENTSKE SKUPNOSTI

Študentom in študentkam je na VPŠ zagotovljena enakopravnost, kar jasno izkazujemo z zastopanostjo v organih šole (strateški svet, komisija za kakovost, svet zavoda). Študentom je omogočeno svetovanje v referatu za študentske zadeve, podpora pri študiju in svetovanje pri vodji študijskega programa. Prav tako se študenti na VPŠ organizirano združujejo v študentskem svetu, katerega delovanje pa je zelo težko zagotavljati.

Skupnost študentov sestavljajo študenti vseh programov in letnikov višje šole ne glede na to, ali se izobražujejo redno ali izredno. Skupnost študentov predstavlja petčlanski študentski svet, ki ga izvolijo študentje na tajnih volitvah. Predsednika študentskega sveta izvolijo člani sveta izmed sebe. Skupnost študentov sodeluje pri izvedbi informativnih dni, pripravlja promocijski material v obliki objav in posnetkov, sodeluje pri pripravi in izvedbi spoznavnega večera, kulturnega dne, športnega srečanja VPŠ.



Tabela 20: Študenti sodelujejo v organih odločanja

KAZALNIK	ŠTUDIJSKO LETO
	2020/21
Št. študentov v svetu zavoda	3
Št. študentov v strateškem svetu	2
Št. študentov v komisija za kakovost	2

Študente VPŠ je težko pridobiti za aktivno sodelovanje v organih šole, zato bomo v prihodnje še bolj spodbujali študente k sodelovanju.

Za namene druženja med študenti ter medsebojnega spoznavanja in spoznavanja s predavatelji je šola v študijskem letu 2020/21 zaradi izrednih razmer Covida 19 izpeljala okrnjene aktivnosti:

- družabno srečanje študentov in predavateljev,
- online božično-novoletni sprejem,
- online kulturni dan - branje slovenske in lastne poezije, izvajalci so bili študenti in predavatelji.

Za udeležbo na navedenih dogodkih so študente spodbujali tudi predavatelji na predavanjih, uporabili pa smo tudi šolsko spletno stran in šolsko FB-stran.

## 5 MATERIALNE RAZMERE

### 5.1 PROSTORI IN OPREMA

#### Prostori

Višja prometna šola razpolaga s svojimi predavalnicami in z opremo.

Za izvajanje izobraževalnega procesa (predavanja in vaje) ima VPŠ na voljo 4 predavalnice v pritličju šole in 4 predavalnice v 1. nadstropju dijaškega doma, v skupni izmeri 495,68 m<sup>2</sup> s 474 sedeži. Za potrebe prikazovanja strokovnih vsebin smo uporabljali tudi strokovno učilnico (učni center). Prostori za delo predavateljev in ostalih delavcev VPŠ imajo površino 175,760 m<sup>2</sup>. Opremo predavalnic sestavljajo mize, stoli, table, računalniki, projektorji. Vse predavalnice so opremljene z omenjeno opremo, tako da se lahko predavanja izvajajo na sodoben način, prav tako vaje v računalniški učilnici, kjer ima vsak študent na voljo svoj računalnik. Tudi v okviru anketiranja študentov in predavateljev ugotavljamo, da so oboji s prostorskimi razmerami zelo zadovoljni. Študenti in zaposleni na VPŠ koristijo knjižnico zavoda Prometne šole, ki tako kot druge skupne službe (npr. kuhinja) izvaja storitve za ves zavod oz. obe organizacijski enoti. Knjižnica se razprostira na 320 m<sup>2</sup> površine in se nahaja v mansardi srednjega objekta zavoda. Dostop do nje je mogoč z dvigalom (do 6. nad., nato še 1 etažo po stopnicah), vendar pa je neposreden dostop invalidom oz. gibalno oviranim brez pomoči onemogočen zaradi dodatnih stopnic.

Študentom je omogočeno druženje v študentskem kotičku in športne aktivnosti v šolskem fitnessu.

Za prehrano je poskrbljeno v šolski jedilnici z možnostjo vnovčitve študentskih bonov. Možno je tudi bivanje v domu malih stanovanj.

#### Oprema

Opremo predavalnic sestavljajo mize, stoli, table, računalniki, projektorji. Vse predavalnice so opremljene z omenjeno opremo, tako da se predavanja lahko izvajajo na sodoben način, prav tako vaje v računalniški učilnici, kjer ima študent na voljo vsak svoj računalnik.

Študenti so z opremljenostjo prostorov, opremo in s tehničnimi pripomočki, ki so na voljo v predavalnicah, izjemno zadovoljni. Tudi v okviru anketiranja predavateljev in drugih strokovnih delavcev ugotavljamo, da so oboji s prostorskimi razmerami zadovoljni.

Anketa o zadovoljstvu s prostorskimi razmerami s strani strokovnih delavcev je pokazala, da so s prostori in z opremljenostjo zadovoljni. Ugotavljamo pa, da se je zadovoljstvo s prostori v zadnjih letih izboljšalo.

Tudi zadovoljstvo z opremo in s tehničnimi pripomočki v predavalnicah se je pri strokovnih delavcih nekoliko zvišalo.

#### IK-tehnologija

V prostorih, kjer se izvaja študijski proces, so nameščena ustrezna sodobna računalniška in avdiovizualna sredstva, ki v celoti zadostujejo potrebam.

V letu 2020/21 je bilo stanje računalniške opreme sledeče:

- računalniška oprema, namenjena študentom: 54 računalnikov s pripadajočo strojno in programsko opremo v predavalnicah; 7 računalnikov s pripadajočo strojno in programsko opremo v knjižnici; 2 računalnika s pripadajočo strojno in programsko opremo v avli pred prostori referata za študijske zadeve, ki sta bila namenjena izključno za študente (za prijave, objave na izpit, pregled urnikov ipd.);
- dostopnost: računalniki, ki so namenjeni študijskemu procesu, so dostopni v času izvajanja tega procesa oziroma izven časa v skladu s potrebami in z dogovorom – predavalnico P-5 lahko študenti prosto uporabljajo, ko v njej ni pedagoškega procesa; računalniki v knjižnici so dostopni v skladu z delovnim časom knjižnice; računalnik v avli pred prostori referata za študentske zadeve je dostopen v delovnem času šole;
- računalniška oprema, namenjena predavateljem in strokovnim delavcem (dostopna v kabinetih, zbornici in referatu):
  - 15 stacionarnih računalnikov s pripadajočo strojno in programsko opremo,
  - 10 prenosnih računalnikov s pripadajočo strojno in programsko opremo,
  - 10 laserskih tiskalnikov in 2 brizgalna tiskalnika,
  - dostopnost: računalniki in druga računalniška sredstva so dostopni v delovnem času šole;
- strežniki: na Višji prometni šoli deluje 1 strežnik, ki je del strežnika zavoda, hkrati pa je sestavljen iz večjega števila virtualnih strežnikov, ki zagotavljajo 24-urno podporo in dostop vsem procesom; lociran je v prostorih vzdrževalca IK-tehnologije;
- dostopnost: strežniki so dostopni pooblaščenemu tehničnemu osebju, pred drugimi posegi so fizično zavarovani, Wifi dostopne točke (Eduroam).

Zadovoljstvo študentov z IKT-opremo preverjamo z anketami, vendar je na anketo s temi vprašanji odgovorilo bistveno premajhno število študentov, saj jih zaradi dela na daljavo nismo mogli primerno spodbuditi.

Strokovni delavci so dokaj zadovoljni z opremo v predavalnicah. Zadovoljstvo z možnostjo uporabe opreme se je od leta 2019/20 nekoliko poslabšalo in doseglo oceno 4,60 (5-stopenjska lestvica). Strokovni delavci so izkazali le nekaj manj zadovoljstva z možnostjo uporabe telekomunikacijskih pripomočkov in tiskalnikov, kopirnih strojev, kar so leta 2020/21 ocenili s 3,90.

V času epidemije Covid-19 in dela na daljavo je vsak predavatelj, ki ni imel primerne IKT-opreme za delo na daljavo, od šole prejel primerno opremo.

Tabela 21: Predlogi izboljšav 5.1

		KDO	TERMIN
1.	Za kakovostnejše delo v skupinah študentov bi bilo dobro razmisliti o preureditvi predavalnic/učilnic, ki bodo primernejše za delo v timih	Vodstvo	2021/22

## 5.2 KNJIŽNICA

Knjižnica Prometne šole Maribor je šolska knjižnica, katere člani so lahko dijaki, študenti in zaposleni na PŠ. Knjižnica zavoda Prometne šole Maribor tako kot druge skupne službe (npr. kuhinja) izvaja storitve za ves zavod oz. obe organizacijski enoti in za študente drugih višjih in visokih šol, ki bivajo v Domu malih stanovanj (v sklopu Prometne šole Maribor). V skladu z zakonodajo (Zakon o knjižničarstvu, Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe ter Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja idr.) ter v skladu z normativi sta v knjižnici redno zaposleni pedagoški delavki, ki sta strokovno usposobljeni za delo z uporabniki knjižnice in za strokovno vodenje in

obdelavo knjižničnega gradiva (pedagoška izobrazba univerzitetne stopnje in opravljen bibliotekarski izpit, ena zaposlena ima še licenco za vpisovanje enot v COBISS; obe imata opravljene različne tečaje na IZUM-u za uporabo sistema COBISS3). Delo v knjižnici dopolnjujeta z izvajanjem izobraževalne dejavnosti v enotah.

Knjižnica se razprostira na 320 m<sup>2</sup> površine in se nahaja v mansardi srednjega objekta zavoda. Dostop do nje je mogoč z dvigalom (do 6. nad., nato še 1 etažo po stopnicah), vendar pa je neposreden dostop invalidom oz. gibalno oviranim brez pomoči onemogočen zaradi dodatnih stopnic. Omogoča izposajo okoli 13.140 enot knjižničnega gradiva in okoli 60 naslovov periodike. Za višjo šolo je namenjenih okoli 4.600 enot strokovnega gradiva. Knjižnica ima čitalnico, in sicer v obsegu skoraj tretjine knjižnice. Osrednji del knjižnice (s sedišči) se lahko nameni tudi za prireditve, predavanja in izvajanje študijskega procesa.

V knjižnici lahko študenti in drugi uporabniki koristijo pet računalnikov za pisanje seminarskih nalog, brskanje po internetu, predstavitve nalog, zagovore diplomskih nalog in iskanje virov. Za predavanja, predstavitve ali zagovore je na voljo tudi projektor. Predvidenih priključkov na internet je sicer več, tako da se lahko uporabniki s prenosniki priključijo tudi sami oziroma zagotovljeno je tudi brezžično prijavljanje na internet. Gradivo je v prostem pristopu, torej si ga študenti poiščejo sami ali pa preko podatkovnih baz in Cobiss-a. Omogočen imamo dostop do tuje baze podatkov ProQuest. Izvajamo tudi medknjižnično izposajo za vse uporabnike (naše in vse v sistemu Cobiss). Za zaposlene v zavodu se v knjižnici vnašajo njihova dela v Cobiss.

Aktivnosti zavoda so bile namenjene tudi izboljšanju storitev knjižnice in posledično povečanju števila uporabnikov. Poskrbeli smo za stalno dopolnjevanje knjižničnega gradiva s sodobnejšo literaturo za študente in predavatelje. V ta namen knjižničarka VPŠ že na začetku študijskega leta pozove vodje strokovnih aktivov, da predlagajo nabavo aktualne strokovne literature.

V šolskem in študijskem letu 2020/21 smo izvedli zastavljene cilje v sklopu strokovnega bibliotekarskega dela – nabava gradiva, obdelava, vodenje dokumentacije. Prav tako smo izvajali zastavljene vsebine pedagoškega dela – svetovanje uporabnikom, motiviranje posameznikov, demonstracija in navajanje na uporabo informacijskih virov, svetovanje pri izdelavi pisnih nalog. Oboje smo lahko v celoti izvajali samo do konca oktobra 2020 in potem spet od maja 2021 naprej, saj smo vmes izvajali študijsko dejavnost na daljavo.

Študentom smo bili na voljo po elektronski pošti in preko Teams klepeta, če bi kdo potreboval literaturo. Študente VPŠ, ki so pripravljali diplome, predavatelji sproti seznanjajo, da je večina naših diplom dostopna na spletni strani VPŠ v razdelku Študenti–Diplome.

Poleg knjižničnih vsebin se v knjižnici po potrebi opravlja tudi pedagoški proces za dijake in študente, različne prireditve in delovni sestanki zavoda in širše okolice.

Z anketami smo želeli oceniti tudi zadovoljstvo uporabnikov s knjižnico – s prostori, pomočjo osebja in z obsegom in dostopnostjo literature so uporabniki zadovoljni. Pri prenovi anketnih vprašalnikov, smo uporabili 6-stopenjsko lestvico. Rezultati anket pa niso relevantni, saj je na vprašanja odgovorilo le 9 študentov in tudi zaradi epidemioloških razmer knjižnica ni imela veliko obiska.

Ocene pa moramo obravnavati nekoliko zadržano tudi zaradi dejstva, da študenti ne uporabljajo več v takšni meri prostorov za študij (čitalnica) in dostopne literature v knjižnici, temveč veliko opravijo sami preko svojih elektronskih naprav in spleta. Strokovne sodobne literature je sicer malo oz. je v tujem jeziku, tega pa se študenti izogibajo. Tudi predavatelji jih še premalo spodbujajo, da novosti preberejo iz literature, in tudi sami skromno predlagajo nakup strokovnih knjig.

Tabela 22: Predlogi izboljšav 5.2

		KDO	TERMIN
1.	Ponovna preveritev možnosti oddaljenega dostopa do študijskih baz (učbeniki, članki, strokovne revije ipd.)	Knjižnica	Do maj 2022

### 5.3 PRILAGODITVE ŠTUDENTOM S POSEBNIMI POTREBAMI

Za večji del prostorov je omogočena možnost za premagovanje stopnic (dvigalo) ali prilagoditev izvajanja študijskega procesa za gibalno ovirane osebe, študentom so prilagojene sanitarije, zagotovljena so parkirna mesta za invalide. V večini primerov z individualnim pristopom v celoti zagotavljamo ustrezno pomoč za premagovanje morebitnih prostorskih ovir za študente s posebnimi potrebami. Komunikacijska in informacijska dostopnost je na višji šoli dobro urejena in omogoča sodelovanje študentov s posebnimi potrebami ter ustrezen način podajanja informacij, dostopnost gradiv od doma, informacije na spletnih straneh so podane na ustreznih mestih, omogočena je prilagoditev velikosti pisave ipd.

Tabela 23: Predlogi izboljšav 5.3

		KDO	TERMIN
1.	Vzpostavitev sodelovanja z Društvom študentov invalidov Slovenije	KK, Tim za marketing	Do dec 2021

### 5.4 FINANCIRANJE

Izobraževalna in strokovna dejavnost na VPŠ se financirata iz javnih proračunskih sredstev in sredstev udeležencev izobraževanja. Sredstva za izvajanje rednega študija dobivamo iz MŠŠ po sistemu Mofas, sredstva za izvajanje izrednega študija pa pridobivamo iz sredstev, ki jih za študij plačajo študenti.

Za izmenjave študentov in strokovnih delavcev v projektu Erasmus smo porabili sredstva, ki smo jih pridobili v okviru Erasmusa, in nekaj lastnih sredstev.

Zastavljene cilje iz Finančnih načrtov za leto 2020/21 smo spremljali sproti, kar v primeru zastavljenih ciljev počnemo še vedno. Pričakujemo, da bomo do zastavljenih dolgoročnih rokov cilje tudi dosegli.

## 6 ZAGOTAVLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI TER IZVAJANJE ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

Za spremljanje pedagoškega dela predavateljev, inštruktorjev in laborantov so v rabi interni obrazci, ki so jih vodili predavatelji in jih oddali programskemu vodji kot končno poročilo po izvedbi predmeta. Vsa dokumentacija, vključno z vsemi operativnimi podatki za izvedbo rednega in izrednega študija, je bila predavateljem na voljo v OneNote učilnicah za predavatelje. Strokovno delo delavcev se spremlja tudi preko anket o študijskem procesu in na letnem razgovoru pri ravnatelju, kjer se predstavi tudi zadovoljstvo študentov s predmetom in predavateljem.

Leta 2020/21 smo na podlagi ugotovitev in zaznav iz sodelovanja organizacij iz gospodarstva (preko praktičnega izobraževanja, nastopnih predavanj, skupnih projektov, obiskov podjetij ipd.) prenovili program Logistično inženirstvo – z usmeritvami s strani CPI in predstavnikov gospodarstva, s strokovnim posvetom o prenovi programa na Višji strokovni šoli v Novem mestu, s sodelovanjem predavateljev obeh šol pri pripravi katalogov znanj in elaborata programa.

### 6.1 IZVEDBA IZOBRAŽEVALNEGA PROCESA

Izobraževalno delo je na VPŠ v študijskem letu 2020/21 potekalo v skladu s sprejetim LDN in študijskim koledarjem. Urnike za redni in izredni študij sta pripravila vodji programskega področja. Objavljeni so bili na spletni strani VPŠ – pa tudi različna obvestila, odgovodi predavanj in spremembe urnikov pod rubriko Študenti – Urniki, E-obvestila. Urniki so bili objavljeni tudi v spletni učilnici in na oglasnih deskah po šoli.

Realizacija opravljenih ur po posameznih predmetih je razvidna iz poročil predavateljev za posamezni predmet. Vse vsebine po predmetih so bile realizirane v skladu s kurikulum, kar izhaja iz realizacije LDN 2020/21 za višjo šolo in evidenc programske vodje.

Predavatelji so v sodelovanju z referatom načrtovali posamezne roke opravljanja kolokvijev (delnih izpitov) ter predmetnih izpitov v datumskih okvirih treh izpitnih obdobj. Študentje so se k opravljanju vsakega izpita prijavljali in odjavljali po elektronski poti. Seznam prijavljenih študentov za posamezni rok je bil po poteku prijavnega (5 dni pred izpitom) in odjavnega roka (3 dni pred izpitom) objavljen na spletni strani šole.

Za opravljanje izpitov so bila v št. I. 2020/21 razpisana po 3 izpitna obdobja, v izrednem študiju pa po vsaki izvedbi posameznega predmeta še izredni izpitni rok.

Izpeljava strokovnih ogledov v letu 2020/21:

- strokovna ekskurzija v podjetje F. A. Maik in strokovna ekskurzija v podjetje Odelo,
- strokovna ekskurzija v Center za samooskrbo v Dole pri Poljčanah (1. letnik VOK),
- organiziranih je bilo tudi veliko drugih krajših ogledov v okviru terenskih vaj. Termini, vsebine in kraji ogledov so razvidni iz poročil predavateljev, ki jih hrani programska vodja.

Uspešnost izobraževalnega dela smo spremljali z analizo opravljenih izpitov preko strokovnih aktivov.

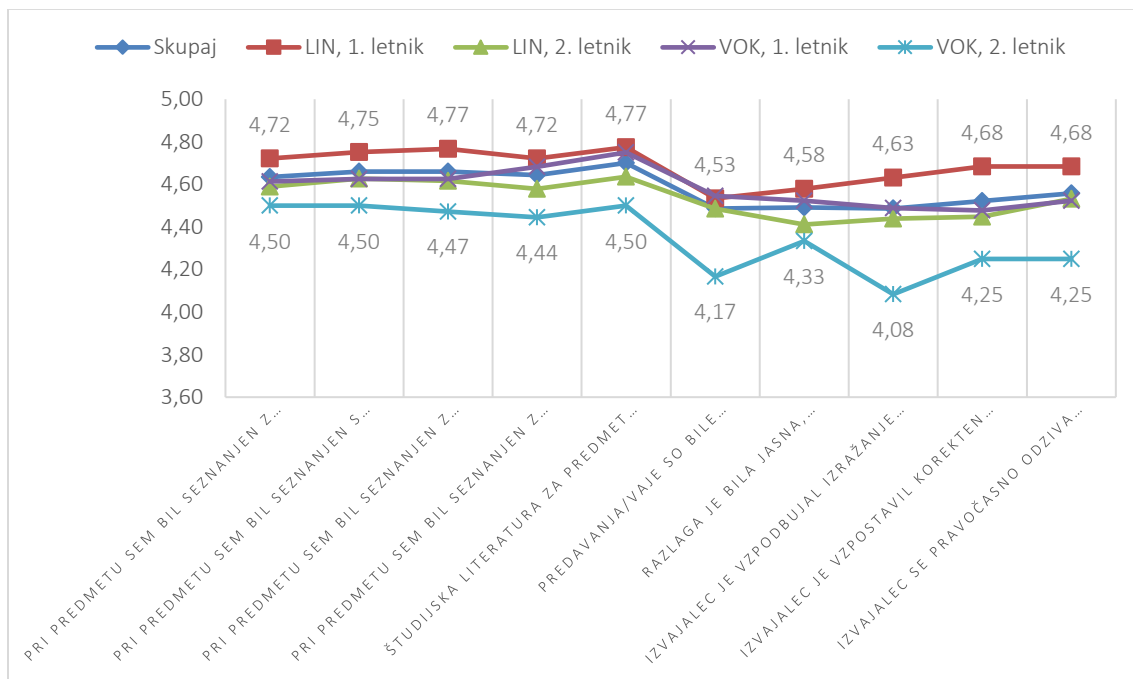
Ob koncu izvajanja predavanj vsakega predmeta se izvede med študenti anketa o izvajalcih in izvedbi predmeta, ki jo v večji meri izpolnijo študenti. V tem delu je bila v študijskem letu 2020/21 odzivnost študentov manjša, saj je bila zaradi dela na daljavo manjša motiviranost za reševanje anket.

Na ankete o izvajalcih in predmetih je povprečno odgovorilo 5 študentov programa VOK in 15 študentov programa LIN, kar predstavlja premajhen odstotek za poglobljeno in resnejšo analizo zadovoljstva. Najbolje ocenjujejo seznanjenost z obveznostmi, pridobivanje gradiv, uporabnih povezav in informacij o delu pri predmetu preko e-učilnice (Moodle, OneNote), materialne razmere za študij in korektni odnos, najslabšo oceno pa so podali v zvezi s pridobitvijo strokovnega znanja in razlagami. Želijo si še več pridobivanja teoretičnega in strokovnega znanja, kjer bi se usposobili za razumevanje in reševanje strokovnih problemov.

Kljub vsemu pa so ti anketiranci še vedno izrazili visoko stopnjo zadovoljstva s predavatelji in predmetom, nekoliko slabše pa so ocenili delo na daljavo. Online predavanja in vaje jih ne motivirajo dovolj in jim jemljejo voljo do študija.

Študenti 1. letnika programa Varstvo okolja in komunala in študenti 2. letnika Logističnega inženirstva so leta 2020/21 namenili največ ur za opravljanje študijskih obveznosti, najmanj ur pa so študijskim obveznostih posvetili redni študenti 1. letnika programa Logistično inženirstvo.

Nekoliko bolje ocenjujejo študenti programa Varstvo okolja in komunala obogateno predavanj s praktičnimi primeri in odnos predavateljev s študenti, medtem ko študenti programa Logistično inženirstvo bolje ocenjujejo dostopnost literature in gradiv. V drugem letniku so študenti programa Logistično inženirstvo tudi nekoliko bolj kritični kot študenti prvega letnika, saj strožje ocenjujejo predavanja in jasnost razlage. Tudi študenti 2. letnika v programu Varstvo okolja in komunala so bolj strogi kot študenti 1. letnika. Največje odstopanje je zaznati pri ocenjevanju predavanj, ki se jim zdijo manj obogatena s praktičnimi primeri, in pri manjši uporabnosti študijskih vsebin.



Slika 4: Zadovoljstvo študentov po programih

Vir: Anketa o šoli in študijskem procesu 2020/21

Vse vrednosti na posameznih področjih ocenjevanja v št. I. 2020/21 predstavljajo visoko stopnjo zadovoljstva študentov z izvajalci in izvedbo predmeta.

Ravnatelj z vsemi izvajalci opravi letni razgovor, kjer predstavi rezultate ankete posameznemu izvajalcu. Ravnatelj posameznikom pošlje rezultate tudi po elektronski pošti in splošne ugotovitve predstavi na predavateljskem zboru.

## 6.2 ZADOVOLJSTVO ŠTUDENTOV

V proces samoevalvacije na VPŠ smo v študijskem letu 2020/21 vključili vse uporabnike izobraževalnega procesa in zaposlene. Študente smo anketirali (ugotavljali zadovoljstvo) z naslednjimi anketami:

- Anketa o šoli in študijskem procesu (enkrat letno),
- Vprašalnik o predmetu in izvajalcih (pred koncem vsakega semestra),
- Anketa o praktičnem izobraževanju (po praktičnem izobraževanju).

Tabela 24: Anketiranje študentov za študijsko leto 2020/21

VRSTE ANKET/MERSKIH INSTRUMENTOV	VKLJUČENI ŠTUDENTI (ODSTOTEK, LETNIK)	KOLIKOKRAT NA LETO	ANALIZE ANKET DA/NE	UPORABA IZSLEDKOV DA/NE	SEZNANJANJE ŠTUDENTOV Z IZSLEDKI IN UKREPI DA/NE
Ocenjevanje študijskih programov	100 %, 1. in 2. letnik	1 x	da	da	<b>da</b>
Ocenjevanje pedagoških delavcev	100 %, 1. in 2. letnik	1 x	da	da	<b>da</b>
Ovrednotenje študijskih obremenitev po ECTS	100 %, 1. in 2. letnik	po končanem predmetu	da	ne	ne
Ocenjevanje mentorjev pri strokovni praksi	100 %, 1. in 2. letnik (znotraj poročila mentorja za PRI)	1 x	ne	da, vendar samo za organ. PRI	<b>da</b>
Ocenjevanje tutorjev	100 %, 1. in 2. letnik	po končanem letniku, po diplomiranju, ob zaključku študija	da	da	<b>da</b>
Ocenjevanje referata za študentske zadeve	100 %, 1. in 2. letnik	1 x	da	da	<b>da</b>

O anketiranju, anonimnosti in načinih dostopa smo študente informirali z obvestili na spletni strani ter z neposrednimi spodbudami – zadožitve posameznih predavateljev, ki so v tistem semestru poučevali. Kadar se je po urniku izšlo, smo študentom, ki so ravno zasedali računalniško učilnico, predlagali reševanje ankete in jim ob tem zagotovili anonimnost. Z odzivi študentov pri ocenjevanju kakovosti izvedbe študijskega procesa, izvajalcev in šole nasploh smo zadovoljni.

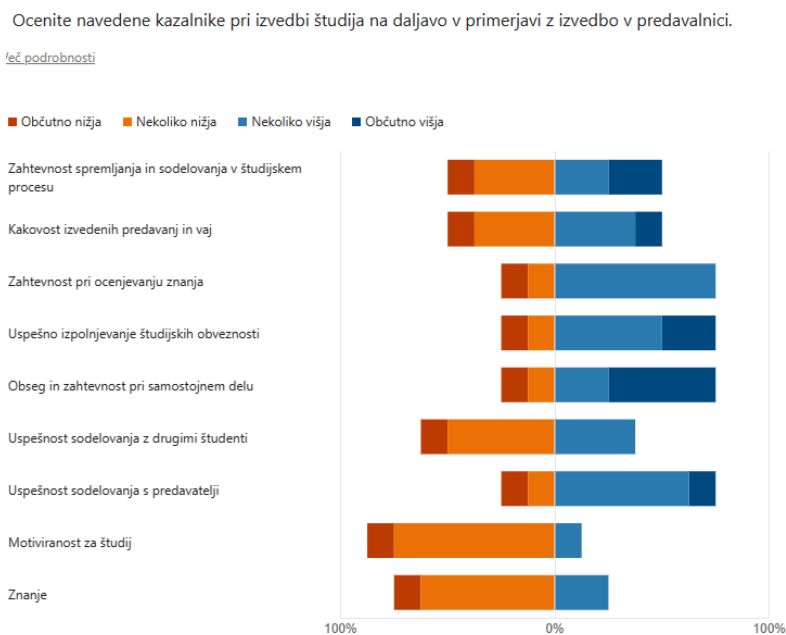
V študijskem letu 2020/21 je bila odzivnost, kot že rečeno, pri reševanju anketnih vprašalnikov o izvajalcih, predmetih in šoli slabša. Informacije o splošnem zadovoljstvu s šolo in študijskim procesom smo pridobivali v bolj prijaznem spletnem okolju, ki študentom tudi daje občutek večje anonimnosti. Na anketo o šoli in študijskem procesu je odgovorilo le 9 študentov.

V postopku samoevalvacije so izkazali študenti visoko stopnjo zadovoljstva po posameznih področjih anketiranja – ocenjevanje zadovoljstva študentov z izvajalci in izvedbo predmetov, diplomanti s študijem na VPŠ ter zadovoljstvo študentov s praktičnim izobraževanjem. Posebej je morda potrebno le izpostaviti manjše zadovoljstvo z razporedom



ur predavanj in vaj, saj si študenti bolj želijo dopoldanskega dela v šoli, ker jih veliko služi denar s popoldanskim študentskim delom. Omenili so tudi reorganizacijo odmorov med predavanji, saj se jim velikokrat 30-minutni odmori zdijo predolgi. Študenti so tudi nekoliko manjše zadovoljstvo izpostavili z uradnimi urami referata in delom osebja v referatu.

Komisija za kakovost je v letu 2020/21 zaradi izrednih razmer in dela od doma prilagodila in dopolnila ankete za študente. Želeli smo dobiti povratno informacijo o zadovoljstvu študentov z delom na daljavo. Odzivnost pri reševanju anketnih vprašalnikov o izvajalcih, predmetih in šoli je bila pričakovano veliko manjša, saj smo delali na daljavo in s študenti v tem obdobju nismo imeli osebnih stikov. Študenti so, sodeč po anketah, zadovoljni s šolo, njeno organizacijo izobraževanja, s predavatelji in z izvedbo predmetov. Šola prostorsko, kadrovsko in programsko ustreza pri zadovoljevanju potreb študentov in zaposlenih. Delo na daljavo je potekalo v zadovoljivem obsegu in ga študenti tudi ocenjujejo kot dobrega.



Slika 5: Ocena kazalnikov pri izvedbi študija na daljavo v primerjavi z izvedbo v predavalnici

Vir: Anketa o šoli in študijskem procesu leto 2020/21

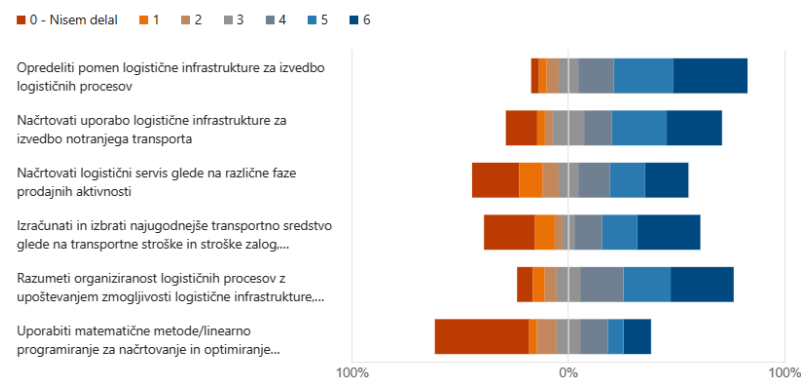
### 6.2.1 Zadovoljstvo študentov pri praktičnem izobraževanju

Študenti so bili v ocenjevanje kakovosti praktičnega izobraževanja v študijskem letu 2020/21 vključeni tudi z izpolnjevanjem ankete preko šolske spletne strani. Na anketo je odgovorilo nekoliko več študentov kot na ostale ankete, saj je izpolnjevanje potekalo po zaključku vseh obveznosti v šoli in podjetju in so jih organizatorice prakse zelo spodbujale in motivirale. Poročilo študenta o poteku PRI je izpolnilo 109 študentov, organizatorje pa je ocenilo 85 študentov obeh programov. Odgovori se ne razlikujejo bistveno od prejšnjih let. Le-ti izkazujejo visoko zadovoljstvo z organizatorji, njihovo pomočjo, s seznanitvijo z izvedbo, s cilji in z obveznostmi praktičnega izobraževanja. Zelo zadovoljni so bili tudi z odzivnostjo organizatorjev in s korektnim odnosom do študentov.

Študenti Logističnega inženirstva so izrazili dokaj visoko zadovoljstvo z doseženimi znanji na večini področij njihovega dela v organizaciji v času praktičnega izobraževanja. Dobro so spoznali organiziranost podjetja in vlogo podjetja v okolju, veljavnost splošnih aktov in predpisov, transportna manipulacijska sredstva, razbremenilno logistiko, organizacijo prometno-logističnih sistemov, informacijske tehnologije, vodenje in vlogo logistike v podjetju ter se seznanili s pomenom pozitivne motivacije. Najbolje pa so ocenili spoznanje pomena lastne organiziranosti, inovativnosti, samodiscipline, natančnosti, samoiniciativnosti, odgovornosti in samokritičnosti za lasten uspeh in uspeh celote. Ugotavljamo pa, da bomo morali dati v prihodnje več poudarka na usposabljanje za izdelavo transportnih in logističnih projektov z upoštevanjem ekonomske analize stroškov logistike in kakovosti, saj je bil ta kriterij najslabše ocenjen.

Ocenite stopnjo znanja, izkušenj oziroma kompetenc, pridobljenih na praktičnem izobraževanju - POSLOVNA LOGISTIKA. Po opravljenem praktičnem izobraževanju znam/sem sposoben (zmorem):

[Več podrobnosti](#)

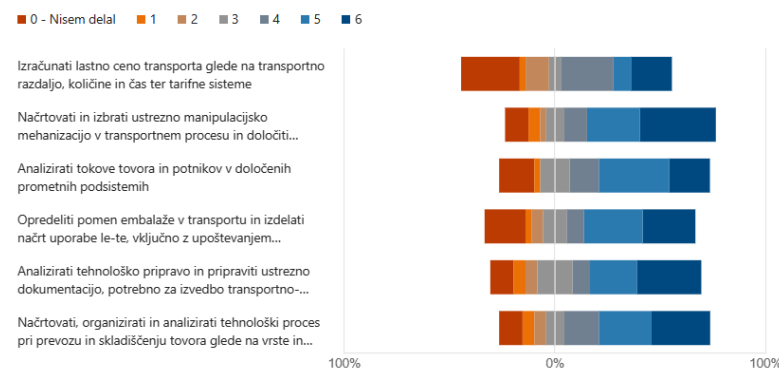


Slika 6: Ocena stopnje znanja in izkušenj pridobljenih na PRI – LIN, poslovna logistika (55 odgovorov)

Vir: Poročilo študenta o poteku PRI Logistično inženirstvo – PL – 2020/21

Ocenite stopnjo znanja, izkušenj oziroma kompetenc, pridobljenih na praktičnem izobraževanju - TRANSPORTNA LOGISTIKA. Po opravljenem praktičnem izobraževanju znam/sem sposoben (zmorem):

[Več podrobnosti](#)



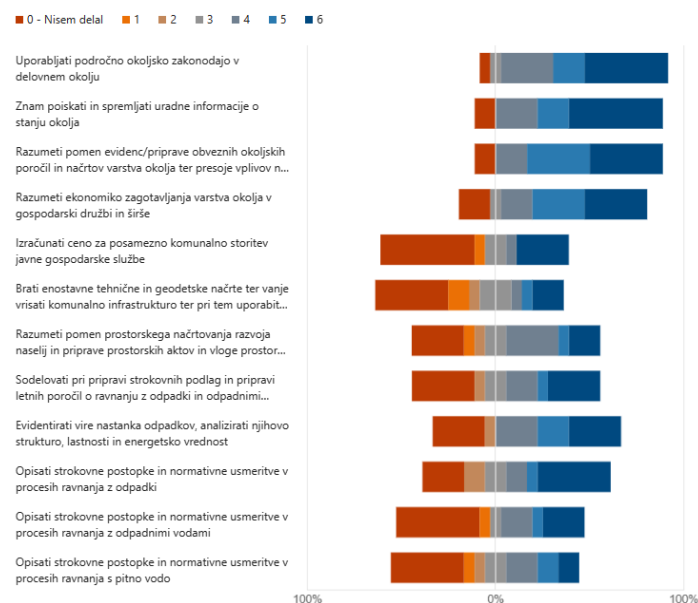
Slika 7: Ocena stopnje znanja in izkušenj, pridobljenih na PRI – LIN, transportna logistika (36 odgovorov)

Vir: Poročilo študenta o poteku PRI Logistično inženirstvo – TL – 2020/21

V programu Varstvo okolja in komunala so študenti zelo zadovoljivo spoznali organiziranost podjetja in vlogo varovanja okolja v organizaciji, tehnološke procese s področja varovanja okolja in komunale, izvajali so operativna in administrativna dela ter teoretično pridobljena znanja povezovali s praktičnimi delovnimi nalogami v podjetju.

Ocenite stopnjo znanja, izkušenj oziroma kompetenc, pridobljenih na praktičnem izobraževanju. Po opravljenem praktičnem izobraževanju znam/sem sposoben (zmorem):

[Več podrobnosti](#)



Slika 8: Ocena stopnje znanja in izkušenj, pridobljenih na PRI – VOK (18 odgovorov)

Vir: Poročilo študenta o poteku PRI Varstvo okolja in komunala – 2020/21

Organizacija in spremljanje praktičnega izobraževanja sta bila po mnenju študentov ustrezna, prav tako so na praksi opravljali dovolj strokovnih del in si tako pridobili delovne izkušnje. Zadovoljstvo z organizacijo praktičnega izobraževanja temelji večinoma na odzivnosti organizatorja praktičnega izobraževanja, nujenju pomoči in skrbi za dobre poslovne odnose z direktorji, mentorji in ostalimi zaposlenimi v podjetjih, kjer študenti opravljajo prakso.

Tabela 25: Predlogi izboljšav 6.2

		KDO	TERMIN
1.	Predstaviti pomen samoevalvacijskih postopkov in povečati zavedanje študentov o ugotovitvah z namenom, da bi s strani študentov povečali tok povratnih informacij	Predavatelji, KK	2021/22

## 6.3 SWOT-ANALIZA

V nadaljevanju je predstavljena SWOT-analiza, ki temelji na SWOT-analizi predhodnih let, analizi iz poročil zunanje evalvacije v študijskem letu 2018/19, zaznav iz opazovanj članov komisije za kakovost in analize anket diplomantov, študentov ter strokovnega osebja. V njej je zajeto trenutno stanje na Višji prometni šoli.

Tabela 26: SWOT-analiza za spremljanje in zagotavljanje kakovosti na VPŠ

PREDNOSTI	SLABOSTI
<ul style="list-style-type: none"> <li>– računalniška obdelava anket in možnost filtriranja po odgovorih</li> <li>– vsi udeleženci procesov na šoli imajo možnost podajati predloge izboljšav in odkrito izraziti svoje zadovoljstvo v anketah</li> <li>– možnost izvedbe anketiranja študentov v skupini z zagotovljeno anonimnostjo</li> <li>– dovolj visoka udeležba študentov in strokovnih sodelavcev pri izpolnjevanju anketnih vprašalnikov</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– sistemska podpora kakovosti (podstran Kakovost)</li> <li>– nismo še začeli z anketiranjem delodajalcev (razen znotraj PRI mentorja posebej)</li> <li>– neurejeni odnosi med organizacijskimi enotami zavoda v smislu kakovosti</li> <li>– slaba motiviranost zaposlenih za sistem kakovosti</li> <li>– slabo delujoči Klub diplomantov</li> <li>– premajhna zavezanost <u>vseh</u> za izvajanje sistema kakovosti</li> </ul>
PRILOŽNOSTI	NEVARNOSTI
<ul style="list-style-type: none"> <li>– pripravljenost za sodelovanje z diplomanti pri prenosu znanj, praktičnih izkušenj ... iz prakse v izobraževalni proces</li> <li>– objava rezultatov in predvideni ukrepi za odpravo slabosti bodo pri zaposlenih vzbudili zanimanje za proces kakovosti – korak k osmišljanju tega procesa</li> <li>– povečanje zavedanja študentov o pomenu samoevalvacijskih postopkov</li> <li>– poleg analiz na ravni šole še narediti analize na ravni programov</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– splošen upad interesa za sodelovanje v aktivnostih zagotavljanja kakovosti zaradi preobremenjenosti z delom strokovnih delavcev – z rednim in dodatnim delom in zato zmanjšan interes/možnost za aktivnosti pri spremljanju in zagotavljanju kakovosti</li> </ul>

Tabela 27: SWOT-analiza za VPŠ Maribor

PREDNOSTI	SLABOSTI
<ul style="list-style-type: none"> <li>– šola s tradicijo,</li> <li>– nenehna skrb za posodabljanje strojne in programske opreme ter učnih prostorov,</li> <li>– strokovno usposobljeni in motivirani kadri,</li> <li>– v študijskem procesu sodelujejo strokovnjaki iz gospodarstva,</li> <li>– dobro vzpostavljen sistem praktičnega izobraževanja,</li> <li>– e-podprt študij z enotnim in s sodobnim programskim orodjem (Office 365),</li> <li>– izkušnje z izvajanjem posvetov, mednarodnih konferenc, izobraževanj za zunanje deležnike iz gospodarstva,</li> <li>– deležnikom omogočamo izmenjavo znanja in usposabljanje deležnikov v tujini (Erasmus, mednarodne konference),</li> <li>– izvajamo del študija v angleškem jeziku (Erasmus+),</li> <li>– študentom omogočamo učenje dveh tujih jezikov kot nadstandard,</li> <li>– aktivno sodelovanje pri pripravi prenove višješolskih študijskih programov,</li> <li>– nosilci prenove študijskega programa Logistično inženirstvo,</li> <li>– avtorji programa za izpopolnjevanje Disponent,</li> <li>– aktivno sodelovanje s svetovno priznanim proizvajalcem logistične opreme,</li> <li>– delujoč sistem tutorstva,</li> <li>– poklicno svetovanje študentom v okviru kariernega centra,</li> <li>– aktivni partnerji Skupnosti VSŠ (člani organov, organizacija in sodelovanje v projektih)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– zaradi organizacijske oblike (organizacijska enota zavoda) slabša prepoznavnost šole (ime šole),</li> <li>– omejena možnost pri odločanju v okviru organov zavoda, kadar gre za sklepe, ki so v pristojnosti sveta zavoda,</li> <li>– premalo praktičnih projektov v sodelovanju z gospodarstvom (kadrovska podhranjenost),</li> <li>– še vedno šibka povezanost z delodajalci v domačem okolju, ki bi potencialno bili zainteresirani za napotitev zaposlenih v izobraževalne programe VPŠ (le redki primeri),</li> <li>– premalo aktivno delujoč Klub diplomantov, preko katerega bi lahko še hitreje prišli do informacij o novostih v stroki,</li> <li>– pomanjkljivo vodenje kariernega razvoja študentov,</li> <li>– neustrezna promocija dosežkov študentov in predavateljev,</li> <li>– nimamo izdelane strategije sodelovanja z lokalnimi institucijami</li> </ul>
PRILOŽNOSTI	NEVARNOSTI
<ul style="list-style-type: none"> <li>– edina višja strokovna šola za redni študij logistike varstva okolja v regiji,</li> <li>– edina višja strokovna šola za redni študij informatike v Mariboru,</li> <li>– možnost za povezovanje s sorodnimi šolami v tujini v smeri razvoja skupnih, mednarodno primerljivih programov in implementiranja najnovejših strokovnih novosti v obstoječe študijske programe,</li> <li>– ob pomoči kariernega centra vzpostaviti sodelovanje s podjetji v javnem in zasebnem sektorju za vseživljenjsko izobraževanje njihovih kadrov (podjetjem/širšemu okolju ponuditi naše izobraževalne storitve - predavanja, tečaji, seznanjanje z aktualnimi novostmi iz stroke),</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– naraščajoča konkurenca različnih, tudi sorodnih, višješolskih študijskih programov in njihovih izvajalcev,</li> <li>– v ožjem okolju delujejo visoke strokovne šole za področje prometa, logistike, informatike in varstva okolja,</li> <li>– še vedno prisoten demografski vpliv na vpis,</li> <li>– večje možnosti zaposlitve kadrov s srednješolsko izobrazbo,</li> <li>– še vedno v prevelikem obsegu prisoten fiktivni vpis,</li> <li>– omejeno financiranje dejavnosti s strani ustanovitelja (pri čemer pa smo zavezani izvajati programe),</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>– izboljšanje prepoznavnosti v okolju z izvedbo neštudijskih dejavnosti (humanitarne akcije, oblike pomoči, zaznamovanje pomembnih dogodkov, obletnic ...),</li> <li>– prepoznavnost lahko povečamo z organizacijo za širšo populacijo ljudi zanimivih tem (prometna varnost, varnost in zdravje pri delu, organizacija, načrtovanje in trženje logističnih storitev ...),</li> <li>– okrepitev sodelovanja z diplomanti v okviru kluba diplomantov in kariernega centra,</li> <li>– povečati vpis izrednih študentov z aktivnim in načrtnim širjenjem mreže lokacij izvajanja naših programov,</li> <li>– pridobiti študente, ki so bili neuspešni v drugih študijskih programih,</li> <li>– kadrovsko in infrastrukturno sposobni odgovoriti na izziv uvedbe novega in dodatnega višješolskega študijskega programa,</li> <li>– analiziranje študentov, ki so obtičali na ravni absolventov ali tik pred tem in pripraviti program za dokončanje,</li> <li>– povečanje obsega strokovnega dela in števila strokovnih objav predavateljev v povezavi s šolo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– nevarnost neustreznega razvoja prenove programa Varstvo okolja in komunala,</li> <li>– premajhna zavzetost študentov za študij zaradi obsežnega dela preko študentskega servisa,</li> <li>– nemotiviranost za diplomiranje,</li> <li>– odvisnost od ustanovitelja za pridobitev soglasja za izvajanje prenovljenih/novih programov</li> </ul>
--	--

## 7 KRATEK POVZETEK

Vzpostavljane sistema za spremljanje in zagotavljanje kakovosti predstavlja vse pomembnejše področje, kajti sistemi spremljanja in zagotavljanja kakovosti omogočajo transparentnost delovanja in spodbujajo naš zavod, da sistematično pristopa k uvajanju izboljšav na vseh področjih delovanja.

Kakovost v višjem strokovnem izobraževanju ima zakonsko podlago v Zakonu o višjem strokovnem izobraževanju in v 26. členu Sklepa o ustanovitvi vzgojno izobraževalnega zavoda Prometna šola Maribor. V zakonu je kot organ šole opredeljena tudi komisija za kakovost. Njene naloge opredeljuje 15. člen ZVSI v smislu celostnega spremljanja in zagotavljanja kakovosti študija. Komisijo za spremljanje in zagotavljanje kakovosti študija (v nadaljevanju komisija za kakovost) sestavljajo predsednik komisije in šest članov, od tega pet predavateljev in dva študenta. O svojem delu komisija za kakovost vodi urejeno dokumentacijo, za izvajanje kakovosti odgovarja ravnatelj višje šole oz. direktor.

Sledenje razvoju stroke, povezovanje z gospodarstvom, vključevanje strokovnjakov iz priznanih podjetij, uporaba sodobnih metod dela in sodobnih učnih pristopov so zagotovila, da študenti dobijo tista znanja, ki jih tehnološko razvita družba potrebuje, dobijo pa tudi odlično teoretično osnovo, ki jim bo omogočala tudi nadaljevanje šolanja.

Višja prometna šola v Mariboru je še vedno vodilna višješolska strokovna šola s področja logistike, prometa in komunale v regiji, saj si z zagotovljenim vpisom v razpisane javnoveljavne programe in z možnostjo zaposlitve diplomantov v perspektivnih poklicih zagotavlja kontinuiran razvoj. Vodstvo in zaposleni smo trdno odločeni, da skozi proces vzpostavljanja, spremljanja in zagotavljanja kakovosti vse procese v organizaciji preverimo in analiziramo z namenom, da ugotovimo, kje bi lahko bili še boljši in kje so naše bistvene pomanjkljivosti. Tudi zato se večina redno zaposlenih predavateljev in ostalih strokovnih delavcev stalno izobražuje in prispeva k svojemu strokovnemu razvoju ter razvoju šole.

Študenti so, sodeč po odzivih, zadovoljni s šolo, njeno organizacijo izobraževanja, s predavatelji in z izvedbo predmetov. Šola prostorsko, kadrovsko in programsko ustreza pri zadovoljevanju potreb študentov in zaposlenih.

Po programu Komisije za kakovost in po usmeritvah Višje prometne šole si bomo tudi v prihodnje skupaj prizadevali, da bo projekt uvajanja kakovosti resnično dosegel svoj namen in da ga bodo vsi sodelujoči sprejeli kot pomembno sestavino pri zagotavljanju prihodnosti organizacije.

Predsednica Komisije za kakovost na VPŠ:

mag. Vanja Kajzer

Opomba:

- obravnavano na KK VPŠ
- predstavljeno na Strateškem svetu VPŠ in predavateljskem zboru VPŠ

**PRILOGA: ZBIR PREDLOGOV IZBOLŠAV SAMOEVALVACIJSKO POROČILO 2020/21**

	Predlogi izboljšav 2.1: POSLANSTVO, VIZIJA IN STRATEŠKI NAČRT	KDO	TERMIN	REALIZACIJA
1.	Večja angažiranost šole pri projektih Skupnosti VSŠ	Vodstvo in predavatelji	2021/22	
2.	Zagotoviti organizacijske in kadrovske pogoje za sodelovanje v projektih z gospodarskimi subjekti (projektne pisarna in zagotovljena sredstva)	Vodstvo	2021/22	
3.	Posodobiti poslanstvo in vizijo na vidnih mestih (predavalnice in ostali prostori)	KK	Januar 2022	
Predlogi izboljšav 2.2: NOTRANJA ORGANIZIRANOST VIŠJE PROMETNE ŠOLE				
4.	Priprava ankete za poglobljeno spremljanje zadovoljstva deležnikov z delom referata, izvedba in ukrepanje	KK	2021/22	
5.	Aktivno sodelovanje predavateljev pri prenovi programov: Logistično inženirstvo Varstvo okolja in komunala	Predavatelji	Do dec 2021 2021/22	
6.	Imenovanje koordinatorskega delavca za aktivnejše delovanje študentske skupnosti	Vodstvo	Okt 2021	
7.	Skrbeti za uravnotežen razvoj obeh študijskih programov na šoli (sodelovanje z gospodarstvom, vabljeni predavanja)	Vodstvo in predavatelji	2021/22	
Predlogi izboljšav 2.3: IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST VIŠJE PROMETNE ŠOLE				
8.	Spodbujanje študentov za dokončanje študija v predvidenem roku	Vodstvo, predavatelji	2021/22	
9.	Pri kriteriju ugotavljanja prehodnosti upoštevamo samo prvič vpisane študente v letnik	Vodstvo, KK	Ob preverjanju kazalnikov	
10.	Aktivnosti šole načrtovati tako, da lahko v njih aktivno sodelujejo tudi izredni študenti (vabljeni predavanja, ekskurzije ...)	Vodstvo, predavatelji	2021/22	
11.	Spodbujati prenos dobrih praks, znanja, metod dela strokovnih delavcev, udeležencev Erasmus+ aktivnosti na ostale zaposlene na šoli	Vsi zaposleni	2021/22	
12.	Uvajanje novosti, pridobljenih iz okolja, v izvedbo posameznih predmetov	Predavatelji	2021/22	
13.	Vsakoletna predstavitev mobilnosti študentov VPŠ v okviru Erasmus+ na šoli	Erasmus tim, študenti	Erasmus teden, info dan	
Predlogi izboljšav 2.4: PRAKTIČNO IZOBRAŽEVANJE				
14.	Izboljšava e-učilnice za izmenjavo, oddajo dokumentacije za PRI, anketiranje	Organizatorji PRI	Do dec 2021	
15.	Posodobiti način komunikacije med deležniki PRI	Organizatorji PRI	Do dec 2021	
16.	Objava rezultatov zadovoljstva študentov s PRI na spletni strani šole	KK	Do dec 2021	
Predlogi izboljšav 2.5: SPREMLJANJE POTREB PO ZNANJU IN ZAPOSILITVENE POTREBE V OKOLJU				
17.	Pričeti s spremljanjem zaposljivosti diplomantov	Alumni	2021/22	
18.	Intenzivirati delo alumni kluba	Alumni	2021/22	
19.	Večja povezanost delovanja kariernega centra in alumni kluba	Alumni, KC	2021/22	
Predlogi izboljšav 2.7: OBVEŠČANJE DELEŽNIKOV IN JAVNOSTI O ŠTUDIJSKIH PROGRAMIH IN DEJAVNOSTI ŠOLE				
20.	Urnike za študente urediti v aplikaciji oz. vstaviti v Office 365/koledar	Programski vodja	Do pričetka semestra	



21.	Udeležbe na kariernem sejmu	Tim za marketing	2021/22	
22.	Predstavitev študijskih programov delodajalcem, svetovalnim delavkam srednjih šol	Tim za marketing	Do vpisa (marec, oktober 2022)	
	Predlogi izboljšav 3.1: STROKOVNA DEJAVNOST IN KADRI			
23.	Vzpodbujanje predavateljev za pripravo strokovnih člankov	Vodstvo	2021/22	
	Predlogi izboljšav 3.1.1: Zaposleni na Višji prometni šoli			
24.	Seznanitev zaposlenih v referatu z oceno evalvacije	Vodstvo	Do dec 2021	
25.	Ponovitev evalvacije po popravljalnem obdobju	KK	Do jul 2022	
	Predlogi izboljšav 3.1.2: Izobraževanje zaposlenih			
26.	Redno letno pripravljati seznam izobraževanj, ki so se jih udeležili delavci VPŠ	Programski vodja	2021/22	
	Predlogi izboljšav 3.1. 3: Zadovoljstvo zaposlenih			
27.	Intenzivirati boljšo informiranost o aktivnostih na šoli	Vodstvo	2021/22	
	Predlogi izboljšav 4.1: VPIS ŠTUDENTOV			
28.	Spremljanje izvedbe aktivnosti, zapisanih v letnem poročilu PŠ 2021	KK	2021/22	
	Predlogi izboljšav 5.1: PROSTORI IN OPREMA			
29.	Za kakovostnejše delo v skupinah študentov bi bilo dobro razmisliti o preureditvi predavalnic/učilnic, ki bodo primernejše za delo v timih	Vodstvo	2021/22	
	Predlogi izboljšav 5.2: KNJIŽNICA			
30.	Ponovna preveritev možnosti oddaljenega dostopa do študijskih baz (učbeniki, članki, strokovne revije ipd.)	Knjižnica	Do maj 2022	
	Predlogi izboljšav 5.3: PRILAGODITVE ŠTUDENTOM S POSEBNIMI POTREBAMI			
31.	Vzpostavitev sodelovanja z Društvom študentov invalidov Slovenije	KK, Tim za marketing	Do dec 2021	
	Predlogi izboljšav 6.2: ZADOVOLJSTVO ŠTUDENTOV			
32.	Predstaviti pomen samoevalvacijskih postopkov in povečati zavedanje študentov o ugotovitvah z namenom, da bi s strani študentov povečali tok povratnih informacij	Predavatelji, KK	2021/22	

